**Анкета фіксації результатів моніторингового візиту до Державної установи «Ізмаїльський слідчий ізолятор»**

## Карта спостереження

(*заповнюють члени моніторингової групи*)

Установа для моніторингу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(найменування установи)*

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ року, час відвідування  *(год. хв.)*

1. **Керівництво установи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Керівник слідчого ізолятора (УВП з функціями СІЗО) (*спеціальне звання,*  *П. І. Б.*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **2** | Працівники установи, які присутні під час моніторингу (*посада, спеціальне звання, П.І. Б.*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Особи залучені до відвідування:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Обставини, що перешкоджають проведенню моніторингу, вказати причини, пояснення керівництва установи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Загальна інформація про установу** Рік побудови установи \_\_\_\_\_\_\_;

Планове наповнення установи \_\_\_\_\_\_\_;

Кількість ув’язнених на час моніторингу \_\_\_\_\_\_\_;

Кількість персоналу \_\_\_\_\_\_\_, з них атестованих \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. **Психологічний супровід засуджених (ув’язнених)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Загальний емоційний стан засуджених** | | *задовільний̆* | *незадовільний̆* |
| **Реакція засуджених на персонал**  **(адміністрацію) закладу**  (*готовність до співпраці*) | | *позитивна* | *негативна* |
| **Реакція засуджених на монітора** (*готовність до співпраці*) | | *позитивна* | *негативна* |
| **Чи мають засуджені можливість звернутися до психолога на власне бажання?** | | *так* | *ні* |
| **Чи є в кожного засудженого індивідуальна програма психологічної роботи?** | | *так* | *ні* |
| **Наявність планів і журналів обліку індивідуальних і групових занять психолога із засудженими** | | | |
| *види заходів, їхня кількість,*  *частота, реальне виконання* |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Група ризику — індивідуальні заходи** | | | |
| *порядок та частота проведення, фіксації* | |  | |
| **Планова психодіагностика та психокорегувальні заняття, профілактика суїциду з іншими вихованцями** | | | |
| *порядок та частота проведення, фіксації* | |  | |
| **Індивідуальні звернення** | | | |
| *без обмежень, у разі потреби* | |  | |
| **Робота з особами, які готуються до звільнення** | | | |
| *що охоплюють заходи розкрити заходи* | |  | |
| *за який час до звільнення вони починаються, якість та ефективність* | |  | |
| **Залучення фахівців соцслужби, служби зайнятості, юристів, психологів і працівників інших державних організацій** | | | |
| за якими напрямками: | *психологічна компетентність, соціальна компетентність, правова компетентність, основи здорового способу життя інші* | |  |

**2.Харчоблок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наявність меню на харчоблоці** (*перспективне меню на 14 днів*) | |  |  |
| **Можливість уживати їжу в непризначений час, у перервах між споживаннями їжі**  (*вказати як і де*) | |  |  |
| **Органолептичні властивості їжі** (*зазначається*) | | *задовільно* | *незадовільно* |
| **Стан та якість питної води** (*зазначається*) | | *задовільно* | *незадовільно* |
| **Зберігання харчових продуктів** (*зазначається*) | | *задовільно* | *незадовільно* |
| **Зовнішній вигляд працівників їдальні та кухні** | | *задовільно* | *незадовільно* |
| **Дієтичне харчування** (*зазначається*) | | *надається* | *відсутнє* |
| **Наявність скарг на погане харчування** (*зазначається*) |  |  |  |
| ***Харчоблок, кухня, підсобні приміщення*** | | |  |
| загальний стан | | *задовільно* | *незадовільно* |
| освітлення | | *задовільно* | *незадовільно* |
| прибирання (оцінка чистоти) | | *задовільно* | *незадовільно* |
| вентиляція | | *задовільно* | *незадовільно* |
| температурний режим | |  |  |

1. **Організація миття засуджених і прання білизни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Організація миття ув’язнених / засуджених і прання білизни** | |  |  |
| **Наявність графіка миття та прання білизни**  (*пропускна спроможність лазні повинна забезпечувати не менше ніж 4-разове на місяць миття*) *щотижневе*  *кількість часу миття на 1 особу нерегулярне не ведеться* | |  |  |
| **Якість прання білизни** (*зазначається*) | | задовільна | низька |
| **Заміна постільної білизни** *щотижнева*  *власна білизна* | |  |  |
| **Забезпеченість чистильно-мийними засобами** (*зазначається*) | |  |  |
| **Відповідність приміщень лазні до санітарних норм** | санітарний вузол: *наявний нема* |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | вентиляція: *свіже повітря задуха сирість* | |  |  |
| освітлення:  *достатнє недостатнє* | |  |  |
| прибирання: *графік прибирання*  (*санітарний день*) *своєчасне брудно, засмічено* | |  |  |
| **Справність обладнання та інвентарю** | душова з достатньою кількістю сіток для миття  (*зазначити кількість*) | |  |  |
| регулювання тиску та температури води | |  |  |
| безпечність користування інвентарем  (*гумові коврики, справність електромереж тощо*) | |  |  |
| кількість прожарювальних камер *потребує ремонту* | |  |  |
| кількість пральних машин *потребує ремонту* | |  |  |
| наявність прасувальних машин  (прасок) *потребує ремонту* | |  |  |
| **Приміщення, що потребують поточного ремонту**  (*зазначається*) | |  | | |
| **Наявність скарг ув’язнених щодо побутового забезпечення** (*основні питання*): | |  | | |

1. **Дотримання права на правову допомогу (*ст. 59 Конституції України*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Доступ до захисника (адвоката)** | |  |  |
| ► *обладнання кімнати для проведення побачень із захисником*  ► *надання побачень без обмежень*  ► *забезпечення приватності побачень* | |
| **Доступ до інформації про свої права та пільги** | наявність планів та заходи з правового виховання |  |  |
| наявність книг, брошур, нормативно-правових документів про права ув’язнених |  |  |
| наявність інформаційних стендів про права засуджених (плакати, стенди тощо) |  |  |
| **Сприяння адміністрації установи в отриманні документів, що стосуються ув’язненого / засудженого** | |  |  |
| ► *надання копій у 5-денний строк*  ► *вручення під розписку*  ► *можливість зберігати при собі документи та їх копії, які були зроблені під час досудового розслідування* | |
| **Право на скаргу** | | | |
| **Можливість викладати пропозиції, заяви та скарги в усній або письмовій формі від свого імені**  ► *наявність скриньки скарг*  ► *порядок реєстрації та своєчасне направлення скарг (протягом 3-х діб)*  ► *ознайомлення з відповідями на відправлену кореспонденцію* (*протягом доби*) | |  |  |
| **Порядок реєстрації та направлення скарг, що не підлягають переглядові** (*протягом доби*) | |  |  |
| **Можливість оскаржити рішення адміністрації**  ► *правоохоронні органи* (*МВС, СБУ, ДПтС*)  ► *органи прокуратури*  ► *суд*  ► *омбудсман* | |  |  |
| **Наявність стендів з інформацією про порядок звернення до компетентних органів та організацій** (*адреси, номери телефонів гарячих ліній, графіки приймання з особистих питань тощо*) | |  |  |
| **Особисте приймання начальника установи** (*наявність графіка, розв’язання питань*) | |  |  |
| **Проведення розслідувань за зверненнями про порушення прав** (*зазначається*) | |  |  |