



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 11 серпня 2021 р. № 895

Київ

Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів

Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Погодитися з пропозицією Міністерства цифрової трансформації та Міністерства економіки стосовно реалізації у період з 1 листопада 2021 р. по 31 жовтня 2023 р. експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів (далі — експериментальний проект).

2. Затвердити Порядок проведення експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів, що додається.

3. Міністерству економіки забезпечити до 15 лютого 2022 р. наповнення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів відомостями про ліцензування господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 755 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 71, ст. 2269).

4. Міністерству охорони здоров'я забезпечити до 1 грудня 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та Ліцензійним реєстром з медичної практики у режимі реального часу.



5. Міністерству освіти і науки забезпечити до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та Єдиною державною електронною базою з питань освіти у режимі реального часу для отримання відомостей з Реєстру документів про освіту.

6. Міністерству юстиції забезпечити до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та:

1) Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у режимі реального часу для отримання інформації, необхідної для надання адміністративних послуг у сфері ліцензування;

2) Державним реєстром речових прав на нерухоме майно у режимі реального часу для отримання відомостей про зареєстровані речові права.

7. Міністерству економіки за сприяння Міністерства цифрової трансформації забезпечити до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та:

Єдиним державним веб-порталом відкритих даних;
інтегрованою системою електронної ідентифікації;
програмним продуктом “check”.

8. Міністерству внутрішніх справ забезпечити до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та єдиною інформаційною системою Міністерства внутрішніх справ у режимі реального часу для отримання відомостей про:

довідки Міністерства внутрішніх справ щодо відсутності у працівників, які за своїми службовими обов'язками повинні отримати (мають) доступ безпосередньо до наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, незнятої чи непогашеної в установленому порядку судимості за вчинення середньої тяжкості, тяжкого та особливо тяжкого злочину або за злочин, пов'язаний із незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;

дозволи Національної поліції на використання об'єктів і приміщень, призначених для провадження діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, та їх відповідність установленим вимогам.

9. Національній поліції забезпечити до 1 листопада 2021 р. наповнення єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ інформацією про дозволи на використання об'єктів і приміщень, призначених для провадження діяльності з обігу наркотичних засобів,

психотропних речовин і прекурсорів, та їх відповідність установленим вимогам.

Забезпечувати починаючи з 2 листопада 2021 р. постійне регулярне наповнення зазначеної системи новою інформацією в день її надходження.

10. Державній податковій службі забезпечити:

1) наповнення до 1 листопада 2021 р. першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів інформацією, що зібрана починаючи з 1 серпня 2018 р., про:

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на роздрібну торгівлю тютюновими виробами, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

2) наповнення до 1 листопада 2021 р. першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів інформацією, що зібрана починаючи з 1 січня 2021 р., про:

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на роздрібну торгівлю рідинами, що використовується в електронних сигаретах, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, а саме рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а

також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

3) до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та:

Інформаційною системою Державної податкової служби для перевірки відомостей, зазначених суб'єктом господарювання у документах для отримання ліцензій у випадках, передбачених законодавством;

Єдиним державним реєстром суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом у режимі реального часу для отримання відомостей про суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), та суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі;

Державним реєстром фізичних осіб — платників податків у режимі реального часу для підтвердження даних щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків.

11. Державному агентству розвитку туризму забезпечити до 15 лютого 2022 р. наповнення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів відомостями про ліцензування господарської діяльності з туropolиторської діяльності, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 755 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 71, ст. 2269).

12. Державній службі з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів забезпечити наповнення до 15 лютого 2022 р. першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів відомостями про ліцензування господарської діяльності з ветеринарної практики, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 755 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 71, ст. 2269).

13. Державній службі з лікарських засобів та контролю за наркотиками забезпечити до 15 лютого 2022 р. наповнення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів відомостями про ліцензування господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2020 р. № 770 (Офіційний вісник України, 2020 р.,

№ 19, ст. 789), розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 755 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 71, ст. 2269).

14. Державній службі з питань праці забезпечити до 1 листопада 2022 р. наповнення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів інформацією про:

чинні на дату внесення дозволу на початок виконання робіт підвищеної небезпеки та початок експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;

декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці.

Забезпечувати починаючи з 1 листопада 2022 р. постійне регулярне наповнення Єдиної державної електронної системи дозвільних документів новою інформацією в день її надходження.

15. Державній регуляторній службі забезпечити до 1 листопада 2021 р. електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та Інтегрованою автоматизованою системою державного нагляду (контролю) у режимі реального часу для отримання відомостей про проведені та заплановані заходи державного нагляду (контролю) за додержанням ліцензіатом ліцензійних вимог.

16. Державній казначейській службі протягом двох місяців з дня введення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів у промислову експлуатацію забезпечити електронну інформаційну взаємодію між першою чергою Єдиної державної електронної системи дозвільних документів та інформаційною системою Державної казначейської служби для отримання відомостей щодо внесення плати про видачу ліцензій, про розширення провадження відповідного виду господарської діяльності, внесення щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки).

17. Київській міській державній адміністрації забезпечити до 1 листопада 2021 р. наповнення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів відомостями про ліцензування господарської діяльності з освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 755 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 71, ст. 2269).

18. Міністерству економіки:

подати не пізніше ніж через три місяці після завершення реалізації експериментального проекту Кабінетові Міністрів України звіт про його результати;

оприлюднити інформацію про реалізацію експериментального проекту на власному офіційному веб-сайті;

оприлюднити інформацію про початок використання першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів суб'єктами господарювання на порталі першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів;

за результатами реалізації експериментального проекту подати пропозиції щодо доцільності внесення змін до актів законодавства, зокрема до Законів України “Про ліцензування видів господарської діяльності”, “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”.



Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 11 серпня 2021 р. № 895

ПОРЯДОК
проведення експериментального проекту щодо запровадження
першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних
документів

Загальні питання

1. Цей Порядок визначає механізм проведення експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів (далі — експериментальний проект), процедуру та вимоги щодо ведення першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів.

Дія цього Порядку поширюється на суб'єктів господарювання, які виявили намір приєднатися до експериментального проекту щодо подання документів для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування (видача ліцензії, зупинення дії ліцензії повністю або частково, відновлення дії ліцензії повністю або частково, анулювання ліцензії повністю або частково, розширення або звуження провадження господарської діяльності), скарг на дії органів ліцензування, одержання інформації про перевірки в електронній формі з використанням електронного кабінету та Реєстру адміністрування ліцензій першої черги Єдиної державної електронної системи дозвільних документів.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

1) анулювання ліцензії повністю або частково — позбавлення суб'єкта господарювання права на провадження виду господарської діяльності або частини виду господарської діяльності, на який йому видано ліцензію, шляхом прийняття органом ліцензування рішення про анулювання ліцензії повністю або частково, про що робиться запис у ліцензійному реєстрі;

2) Єдина державна електронна система дозвільних документів (далі — електронна система) — єдина інформаційно-телекомунікаційна система, що забезпечує створення, перегляд, надсилання, прийняття, збирання, внесення, накопичення, обробку, використання, розгляд, зберігання, захист, облік та надання інформації у сфері ліцензування, а також електронну взаємодію між здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками, державними органами, їх посадовими особами з метою отримання визначених пунктом 42 цього Порядку адміністративних послуг у сфері ліцензування;

3) електронний кабінет користувача (далі — електронний кабінет) — кабінет, що забезпечує електронну взаємодію між здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками, державними органами, їх посадовими особами. Функції електронного кабінету здобувача ліцензії, ліцензіата у частині отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування, які передбачені пунктом 42 цього Порядку, забезпечує електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія”;

4) інформація — будь-які відомості та/або дані, які можуть бути збережені на матеріальних носіях або відображені в електронному вигляді;

5) користувачі — здобувачі ліцензій, ліцензіати та їх представники, посадові особи державних органів, яким відповідно до цього Порядку надається доступ до електронного кабінету та які пройшли процедуру ідентифікації та автентифікації;

6) ліцензія — право суб’єкта господарювання на провадження виду господарської діяльності або частини виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, про що робиться запис у ліцензійному реєстрі;

7) ліцензійний реєстр діючих ліцензій на роздрібну торгівлю спиртом, алкогольними напоями, тютюновими виробами та рідинами, що використовуються в електронних сигаретах — перелік відомостей про суб’єктів господарювання, які отримали ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, роздрібну торгівлю тютюновими виробами та на роздрібну торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, який містить такі відомості: вид діяльності; реєстраційний номер ліцензії; строк дії ліцензії; найменування юридичної особи або прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи — підприємця; ідентифікаційний код; місцезнаходження або місце проживання фізичної особи; адреса місця торгівлі;

8) ліцензійний реєстр діючих ліцензій на оптову торгівлю спиртом, алкогольними напоями, тютюновими виробами та рідинами, що використовуються в електронних сигаретах — перелік відомостей про суб’єктів господарювання, які отримали ліцензії на оптову торгівлю алкогольними напоями, оптову торгівлю тютюновими виробами та на оптову торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, який містить такі відомості: вид діяльності; реєстраційний номер ліцензії; строк дії ліцензії; найменування юридичної особи або прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи — підприємця; ідентифікаційний код; місцезнаходження або місце проживання фізичної особи;

9) методологічна помилка — невідповідність методології та/або алгоритмів роботи електронної системи положенням законодавства у сфері ліцензування (зокрема невідповідність перелікам відомостей у документах);

10) програмно-апаратна помилка — помилка, недолік або дефект у програмному забезпеченні або програмних складових, програмно-апаратному устаткованні, каналах зв'язку, функціонуванні електронного підпису чи електронної печатки, що базуються на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, яка призводить до неправильного або неочікуваного результату або неочікуваної роботи, або унеможливорює роботу електронної системи;

11) призупинення ліцензії — тимчасове позбавлення суб'єкта господарювання (у тому числі іноземного суб'єкта господарювання, який діє через своє зареєстроване постійне представництво) права на провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, у разі несплати чергового платежу за ліцензію, про що робиться запис у ліцензійному реєстрі;

12) реєстраційний номер документа в електронній системі — унікальне буквено-цифрове позначення, що присвоюється автоматично документу під час його реєстрації в електронній системі та є незмінним;

13) технічна помилка — будь-яка помилка, вада або дефект у роботі складових частин електронного кабінету або кваліфікованого електронного підпису чи печатки, що призводить до невідповідності методології та/або алгоритмів роботи електронного кабінету та не є методологічною помилкою;

14) технічний збій — будь-які порушення у роботі складових частин електронного кабінету, що не є методологічною та/або технічною помилками, у тому числі їх повне зупинення.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законах України “Про адміністративні послуги”, “Про ліцензування видів господарської діяльності”, “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”, інших законах та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актах.

3. Під час реалізації експериментального проекту здобувачі ліцензій, ліцензіати та їх представники, які є учасниками експериментального проекту відповідно до цього Порядку, керуються законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства з урахуванням особливостей, встановлених експериментальним проектом.

Здобувачі ліцензій, ліцензіати та їх представники мають право звертатися за отриманням та отримувати адміністративні послуги у сфері ліцензування з використанням електронної системи відповідно до цього Порядку, або в інший спосіб, передбачений законодавством (за вибором

здобувача ліцензії, ліцензіата, документи, можуть бути також подані до органу ліцензування нарочно або поштовим відправленням з описом вкладення).

4. Установити, що для органів ліцензування, ДРС, а також для здобувачів ліцензій, ліцензіатів та їх представників, які виявили намір подати заяви та інші документи у сфері ліцензування в електронній формі:

1) використання електронного кабінету та Реєстру адміністрування ліцензій першої черги електронної системи здійснюється з 1 листопада 2021 р. по 31 жовтня 2023 р. для звернення за наданням адміністративних послуг у сфері ліцензування, створення, внесення та обліку відомостей про:

ліцензування господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі відповідно до Порядку формування і ведення ліцензійного реєстру;

ліцензування роздрібною торгівлі алкогольними напоями, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

ліцензування роздрібною торгівлі тютюновими виробами, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

ліцензування роздрібною торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

ліцензування оптової торгівлі алкогольними напоями, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

ліцензування оптової торгівлі тютюновими виробами, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

ліцензування оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

ліцензування оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі, рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, її анулювання;

ліцензування зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), рішення про видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії, поновлення дії ліцензії, її анулювання;

ліцензування провадження туropераторської діяльності;

ліцензування провадження господарської діяльності з ветеринарної практики;

ліцензування провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 19, ст. 789), розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку;

ліцензування провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти Київською міською держадміністрацією;

2) використання електронного кабінету та Реєстру адміністрування ліцензій першої черги електронної системи здійснюється з 1 листопада 2021 р. по 31 жовтня 2023 р. для подання та розгляду скарг здобувачів ліцензій, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, а також ведення Реєстру розгляду скарг здобувачів ліцензій, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, Порядок ведення якого затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 907 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 81, ст. 2624);

3) формування і ведення ліцензійних справ здобувачів ліцензій чи ліцензіатів, які виявили намір та приєдналися до експериментального проекту щодо подання документів для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування за допомогою електронної системи, здійснюється з 1 листопада 2021 р. по 31 жовтня 2023 р.;

4) у разі коли у період з 1 листопада 2021 р. до 15 лютого 2022 р. ліцензіат звернувся до органу ліцензування за отриманням адміністративних послуг у сфері ліцензування, а відомості про нього ще не внесені до електронної системи, орган ліцензування зобов'язаний внести відомості, які повинні міститися у ліцензійному реєстрі щодо такого ліцензіата, в електронну систему протягом одного робочого дня з дня

надходження звернення ліцензіата, за винятком випадків, коли такі відомості отримуються у порядку інформаційної взаємодії.

5. Документи для надання адміністративних послуг у сфері ліцензування, що подаються в електронній формі, документи, що оформляються за результатами надання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі, формуються програмними засобами електронної системи у формі, придатній для сприйняття їх змісту. Зазначені документи обов'язково містять відомості, що передбачені для кожного виду документів, відповідно до затверджених законодавством форм.

Особливості функціонування електронної системи

6. Метою створення та ведення електронної системи є забезпечення створення, перегляду, надсилання, прийняття, збирання, внесення, накопичення, обробки, використання, розгляду, зберігання, захисту, обліку та надання інформації у сфері ліцензування, а також електронна взаємодія між здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками, державними органами, їх посадовими особами, під час отримання/надання адміністративних послуг у сфері ліцензування, передбачених пунктом 4 цього Порядку, ознайомлення з інформацією про заходи державного нагляду (контролю) у сфері ліцензування, подачі та розгляду скарг здобувачів ліцензій, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, а також подання інформації щодо змін до документів, що додавалися до заяви про отримання ліцензії.

7. Електронна система складається з:

- порталу електронної системи;
- електронного кабінету користувача;
- Реєстру адміністрування ліцензій.

8. Електронна система ведеться державною мовою та функціонує у цілодобовому режимі, крім проведення планових та позапланових профілактичних та/або технічних робіт, виникнення технічних та/або методологічних помилок чи технічного збою в роботі.

Тривалість проведення профілактичних та/або технічних робіт з підтримки електронної системи встановлюється технічним адміністратором. Інформація про проведення профілактичних та/або технічних робіт з підтримки електронної системи оприлюднюється на порталі електронної системи за три календарних дні до дати проведення таких робіт, крім випадків, коли внаслідок терміновості проведення таких робіт завчасне попередження неможливе.

Проведення профілактичних та/або технічних робіт з підтримки електронної системи з 8 год. 00 хв. до 20 год. 00 хв. будь-якого робочого дня забороняється.

9. Надання роз'яснень щодо застосування законодавства у сфері ліцензування здобувачам ліцензії, ліцензіатам, які виникають під час отримання/надання адміністративних послуг у сфері ліцензування з використанням електронної системи, забезпечується відповідним органом ліцензування.

10. Програмне забезпечення електронної системи є об'єктом права державної власності. Майнові права на програмне забезпечення належать державі в особі Мінекономіки.

Функціональні можливості електронної системи

11. Функціональними можливостями електронної системи забезпечуються:

1) процедура електронної ідентифікації та автентифікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації користувачів;

2) авторизація користувачів;

3) взаємодія із засобами електронного підпису чи електронної печатки користувачів з метою накладення ними власного електронного підпису чи електронної печатки, що базуються на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, у тому числі для створення електронного документа;

4) доступ здобувача ліцензії, ліцензіата, їх представників до електронних документів та відомостей про їх реєстрацію під час отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування;

5) оформлення та подання електронних документів через електронний кабінет;

6) отримання, розгляд відповідальними особами державних органів електронних документів, поданих здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками через електронний кабінет (крім тих, що опрацьовуються автоматично), з автоматичною фіксацією часу надсилання та часу отримання, цілісність та автентичність електронних документів;

7) внесення відомостей (реєстрація) до Реєстру адміністрування ліцензій користувачами;

8) автоматичне надсилання програмними засобами повідомлення про стан розгляду електронних документів та прийняте за результатами їх розгляду рішення здобувачу ліцензії, ліцензіату на адресу його електронної пошти та електронний кабінет;

9) електронна інформаційна взаємодія з іншими державними електронними інформаційними ресурсами;

10) можливість внесення плати за надання адміністративної послуги або подання інформації, що підтверджує внесення такої плати;

11) можливість генерування ліцензійних справ на підставі відомостей Реєстру адміністрування ліцензій;

12) проведення автоматичної перевірки програмними засобами повноти інформації у поданих здобувачем ліцензії, ліцензіатом електронних документах для отримання послуг у сфері ліцензування;

13) здійснення автоматичного контролю за наповненістю та підтвердженням цілісності електронних документів;

14) автоматична реєстрація та внесення відповідної інформації до Реєстру адміністрування ліцензій;

15) проведення процедур і заходів щодо здійснення контролю та верифікації інформації, моніторингу змін індивідуальної інформації, захисту інформації, програмного забезпечення, в тому числі від несанкціонованого доступу;

16) шифрування та розшифрування електронних документів під час їх передачі;

17) управління правами доступу до інформації;

18) захист інформації, що обробляється в електронній системі, відповідно до вимог законодавства у сфері захисту інформації;

19) інтеграція з іншими інформаційними системами органів виконавчої влади, державних органів (далі — інформаційні системи), електронними платіжними системами, що дають можливість сформувати платіжний документ;

20) доступність інформації для користувачів з порушенням зору;

21) формування наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

22) дані ліцензійних справ зберігаються технічним адміністратором електронної системи у захищеному сховищі із забезпеченням повної цілісності інформації та неможливості видалення або внесення змін;

23) створення та ведення баз даних щодо дозволів на початок виконання робіт підвищеної небезпеки та початок експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань охорони праці, виданих територіальними органами Держпраці.

Держатель електронної системи та його функції

12. Держателем електронної системи (далі — держатель) є Мінекономіки.

13. Держатель вживає організаційних заходів, пов'язаних із забезпеченням функціонування електронної системи, у тому числі:

1) забезпечує нормативно-правове, методологічне та інформаційне забезпечення з питань ведення електронної системи;

2) надає роз'яснення щодо застосування законодавства з питань ведення електронної системи;

3) вживає організаційних заходів, пов'язаних із створенням, модернізацією та функціонуванням електронної системи, у тому числі впроваджує електронну систему в експлуатацію, організовує створення комплексної системи захисту інформації електронної системи та налагодження електронної інформаційної взаємодії між електронною системою та електронними інформаційними системами, що становлять інформаційні ресурси держави, інших суб'єктів надання вихідних даних, інформує технічного адміністратора електронної системи (далі — технічний адміністратор) про виявлені недоліки у роботі електронної системи, вносить пропозиції щодо їх усунення та вдосконалення роботи електронної системи;

4) контролює та координує роботу технічного адміністратора;

5) погоджує технічні рішення, типи технічних засобів, вид загального програмного забезпечення, а також пропозиції щодо розроблення та модернізації спеціального програмного забезпечення, що пропонується технічним адміністратором;

6) забезпечує оприлюднення інформації електронної системи у формі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

7) здійснює контроль за функціонуванням електронної системи, у тому числі шляхом проведення моніторингу процесів її ведення.

Технічний адміністратор та його функції

14. Технічним адміністратором є Мінекономіки.

15. Технічний адміністратор здійснює заходи із створення та супроводження програмного забезпечення електронної системи, відповідає за технічне і технологічне забезпечення електронної системи, збереження та захист інформації (даних), що міститься в електронній системі, забезпечує проведення технічних та профілактичних робіт з її підтримки, надання, блокування та анулювання доступу до електронного кабінету,

проводить навчання роботі з електронною системою. Технічний адміністратор здійснює інші заходи для забезпечення функціонування електронної системи.

16. Створення програмного забезпечення електронної системи полягає у здійсненні комплексу заходів, спрямованих на його розроблення, модернізацію, тестування та досліду експлуатацію, впровадження з урахуванням вимог законодавства у сфері ліцензування.

17. Супроводження програмного забезпечення електронної системи полягає у здійсненні заходів щодо забезпечення його функціонування відповідно до технічної документації, виявлення помилок, надання інформації про виявлені помилки розробникам програмного забезпечення електронної системи та забезпечення виправлення помилок.

18. Технічне та технологічне забезпечення електронної системи полягає у:

1) проведенні моніторингу роботи електронної системи, баз даних та інформаційних ресурсів, підключених до неї;

2) наданні/блокуванні в установленому порядку доступу до електронних кабінетів користувачам;

3) налагодженні електронної інформаційної взаємодії між електронною системою та електронними інформаційними системами, що становлять інформаційні ресурси держави, інших суб'єктів надання вихідних даних;

4) розгляді пропозицій (зауважень) щодо вдосконалення функціонування електронної системи та надання відповідних пропозицій держателю;

5) підтримці функціонування програмного забезпечення електронної системи та телекомунікаційних мереж, з використанням яких здійснюється користування відомостями електронної системи;

6) забезпеченні необхідними матеріалами, обладнанням з метою забезпечення безперебійного та надійного функціонування електронної системи;

7) придбанні необхідного програмного забезпечення;

8) укладенні договорів на обслуговування технічної інфраструктури (центру обробки даних, мережі передачі даних тощо);

9) залученні у разі потреби фахівців сторонніх організацій для виконання робіт з технічного супроводу обладнання електронної системи;

10) введенні в експлуатацію апаратних, програмних засобів, засобів телекомунікації та захисту інформації в електронній системі;

11) здійсненні методичної підтримки оброблення та систематизації інформації, що міститься в електронній системі;

12) методичній підтримці створення, зберігання та використання архівної інформації;

13) технічному та організаційному забезпеченні створення та зберігання архівної інформації;

14) підтримці безперервного функціонування системи зберігання та архівування інформації електронної системи.

19. Технічний адміністратор здійснює такі заходи щодо збереження та захисту інформації, що міститься в електронній системі:

1) створення та забезпечення функціонування комплексної системи захисту інформації електронної системи відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах;

2) авторизація доступу користувачів та суб'єктів електронної інформаційної взаємодії електронних інформаційних систем, що становлять інформаційні ресурси держави;

3) створення, збереження та захист резервної копії інформації електронної системи;

4) впровадження та забезпечення використання засобів криптографічного та технічного захисту інформації під час ведення електронної системи;

5) забезпечення використання кваліфікованого електронного підпису та/або печатки під час ведення електронної системи;

6) забезпечення захисту цілісності бази даних, апаратного та програмного забезпечення, достовірності інформації електронної системи, захисту від несанкціонованого доступу, незаконного використання, незаконного копіювання, спотворення, знищення даних, безпеки персональних даних;

7) блокування несанкціонованих дій щодо захищених ресурсів.

20. Для забезпечення контролю за роботою електронної системи технічному адміністратору надається право перегляду журналу всіх дій (подій), що відбуваються в електронній системі, зокрема фіксації дати і часу відправлення, отримання документів через електронний кабінет та будь-якої зміни інформації, доступних в електронній системі, за допомогою кваліфікованої електронної позначки часу.

Загальні вимоги до інформації та електронних документів у електронній системі

21. Створення, внесення, перегляд, надсилання, використання інформації та електронних документів у електронній системі, внесення змін та доповнень до них здійснюються користувачами відповідно до прав

доступу, встановлених цим Порядком, та в межах повноважень, визначених законодавством.

22. Інформація та електронні документи створюються та вносяться до електронної системи державною мовою.

23. Документообіг в електронній системі здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг”. На всі електронні документи та інформацію, що вносяться до електронної системи, накладається кваліфікований електронний підпис користувача відповідно до Закону України “Про електронні довірчі послуги”.

24. Програмними засобами електронної системи здійснюється автоматичне внесення до журналу всіх дій (подій), що здійснюються в електронній системі, зокрема, дані про дії користувача у системі, дати і часу створення, надсилання, отримання електронних документів та будь-якої зміни інформації, доступних в електронній системі, за допомогою кваліфікованої електронної позначки часу.

Інформація про дату і час створення, завантаження, внесення змін, видалення, надсилання та отримання інформації, електронних документів, іншої інформації з ідентифікацією відправника та отримувача зберігається безстроково (крім випадків, коли законодавством встановлено інший строк зберігання інформації) і може бути отримана через електронну систему у вигляді електронного документа.

Електронна інформаційна взаємодія між електронною системою та інформаційними системами

25. Електронна система забезпечує сумісність та електронну інформаційну взаємодію з іншими електронними інформаційними ресурсами з метою та під час надання/отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування, визначених пунктом 4 цього Порядку, у тому числі з:

1) Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

2) Державним реєстром речових прав на нерухоме майно;

3) Інформаційною системою ДПС;

4) Ліцензійним реєстром з медичної практики;

5) Єдиним державним реєстром суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом;

6) Єдиною державною електронною базою з питань освіти;

7) Інтегрованою автоматизованою системою державного нагляду (контролю);

8) Державним реєстром фізичних осіб — платників податків;

9) Єдиним державним веб-порталом відкритих даних;

10) інтегрованою системою електронної ідентифікації;

11) програмним продуктом “check”;

12) інформаційною системою Казначейства;

13) Єдиною інформаційною системою МВС;

14) системами електронного документообігу користувачів.

26. Електронна інформаційна взаємодія електронної системи з державними електронними інформаційними ресурсами здійснюється відповідно до Порядку організації електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 357 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 41, ст. 1450).

27. Порядок інформаційної взаємодії електронної системи з інформаційними системами встановлюється спільними наказами держателів (розпорядників, володільців, адміністраторів) таких систем або іншими актами законодавства.

28. Структура та формат інформаційних файлів, що передаються та приймаються у порядку взаємодії інформаційних систем, визначаються Мінекономіки та відповідними держателями (розпорядниками, володільцями, адміністраторами) шляхом прийняття спільних рішень, які оформлюються договорами про інформаційну взаємодію, окремими протоколами, підготовленими на підставі цього Порядку та інших актів законодавства.

29. Перевірка достовірності інформації, що міститься у заяві на надання адміністративних послуг у сфері ліцензування, визначених пунктом 4 цього Порядку, або інформації, необхідної для надання таких послуг, може здійснюватися на підставі інформації, отриманої в порядку електронної інформаційної взаємодії електронної системи з державними електронними інформаційними ресурсами.

30. Електронна інформаційна взаємодія між електронною системою та інформаційними ресурсами згідно з цим Порядком здійснюється безоплатно.

Усунення помилок у роботі електронної системи

31. У разі виявлення помилок у роботі електронної системи користувач надсилає через електронний кабінет або засобами порталу

електронної системи повідомлення про помилку, що виникла під час роботи електронної системи.

32. У разі виявлення користувачем програмно-апаратної та/або методологічної помилки в роботі електронної системи він має право надіслати через електронний кабінет, портал електронної системи, електронну пошту або в інший спосіб повідомлення про виявлену програмно-апаратну та/або методологічну помилку. Повідомлення про методологічну помилку надсилається держателю. Повідомлення про програмно-апаратну помилку надсилається одночасно технічному адміністратору та держателю.

33. У випадку виявлення або надходження повідомлення про виявлення методологічної помилки держатель зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем отримання такого повідомлення від користувача:

1) провести перевірку наявності методологічної помилки;

2) повідомити користувачу через електронний кабінет та на адресу електронної пошти про результати обробки помилки, що виникла під час роботи в електронній системі. Підтвердження або спростування наявності відповідної помилки здійснюється шляхом надсилання повідомлення.

Якщо держатель визнає наявність методологічної помилки, він зобов'язаний забезпечити усунення такої помилки у строк, що визначається ним з урахуванням критичності виявленої помилки та технічної можливості її усунення.

Про наявність методологічної помилки держатель повідомляє технічному адміністратору через електронний кабінет і в разі необхідності залучає його до усунення помилки. Порядок узгодження завдань та строки погодження можливості усунення помилок встановлюються в договорах, укладених з держателем на виконання робіт та надання послуг, пов'язаних із забезпеченням функціонування електронної системи.

Якщо методологічна помилка призводить до порушення прав користувача або передбачає притягнення його до відповідальності, держатель у строк, визначений абзацом першим цього пункту, повідомляє користувачу через електронний кабінет та на адресу електронної пошти про існування методологічної помилки та про час, необхідний для її усунення та відновлення порушених прав такого користувача.

Про усунення методологічної помилки держатель повідомляє користувачу через електронний кабінет та на адресу електронної пошти.

34. У випадку виявлення програмно-апаратної помилки технічний адміністратор зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем отримання такого повідомлення від користувача:

1) провести перевірку наявності програмно-апаратної помилки;

2) повідомити користувача через електронний кабінет або на адресу електронної пошти про результати обробки помилки, що виникла під час роботи в електронній системі. Підтвердження або спростування наявності відповідної помилки здійснюється шляхом надсилання повідомлення.

Якщо технічний адміністратор визнає наявність програмно-апаратної помилки, він зобов'язаний усунути її у строк, що визначається ним з урахуванням критичності виявленої помилки та технічної можливості її усунення.

Якщо програмно-апаратна помилка призводить до порушення прав користувача або передбачає притягнення користувачів до відповідальності, технічний адміністратор у строк, визначений абзацом першим цього пункту, повідомляє користувачам через електронний кабінет та на адреси електронної пошти про існування програмно-апаратної помилки та про час, необхідний для її усунення, і відновлення порушених прав таких користувачів.

Про усунення програмно-апаратної помилки технічний адміністратор повідомляє користувача та держателя через електронний кабінет та на адресу електронної пошти.

Фінансове забезпечення із створення та ведення електронної системи

35. Фінансове забезпечення вжиття заходів до запровадження електронної системи здійснюється в межах бюджетних призначень головних розпорядників бюджетних коштів, установлених їм Законом про Державний бюджет України на відповідний рік або рішенням про місцевий бюджет на відповідний рік, міжнародної технічної та/або поворотної чи безповоротної фінансової допомоги міжнародних організацій, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

Перелік інформації, доступ до якої забезпечується в загальному порядку

36. Портал електронної системи є складовою електронної системи, який забезпечує:

- 1) доступ користувачів до електронного кабінету;
- 2) доступ до Реєстру адміністрування ліцензій;

3) розміщення та використання всіма користувачами результатів таких сервісів без необхідності реєстрації та авторизації користувачів з можливістю завантаження та роздрукування результатів їх роботи:

сервіс перевірки інформації щодо виданих ліцензій;

сервіс доступу до інформації про результати здійснених заходів державного нагляду (контролю) та/або за наявності документів;

сервіс доступу до нормативно-правових актів (крім актів, що мають гриф обмеження доступу), дотримання яких перевіряється під час здійснення заходів нагляду (контролю) у сфері ліцензування;

сервіс подання повідомлення про технічні, програмно-апаратні та методологічні помилки, виявлені в роботі електронної системи;

4) пошук інформації в електронній системі.

37. Портал електронної системи має офіційну адресу в Інтернеті — e-license.gov.ua.

38. Користування порталом електронної системи та доступ до інформації, що міститься в електронній системі, здійснюється на безоплатній основі.

Параметри пошуку інформації на порталі електронної системи

39. Пошук інформації на порталі електронної системи здійснюється за одним або декількома з таких параметрів:

1) щодо фізичної особи — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платника податків;

2) щодо юридичної особи:

повне або скорочене найменування юридичної особи;

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

3) щодо ліцензії:

найменування виду господарської діяльності, на який видано ліцензію;

найменування органу ліцензування;

дата видачі ліцензії/дата прийняття рішення про видачу ліцензії, рішення про анулювання ліцензії повністю або частково, рішення про зупинення дії ліцензії повністю або частково, рішення про відновлення дії ліцензії повністю або частково, рішення про розширення або звуження провадження виду господарської діяльності;

номер ліцензії (за наявності)/номер рішення про видачу ліцензії, рішення про анулювання ліцензії повністю або частково, рішення про зупинення дії ліцензії повністю або частково, рішення про відновлення дії ліцензії повністю або частково, рішення про розширення або звуження провадження виду господарської діяльності;

строк дії ліцензії (у разі його встановлення);

дата та підстави для зупинення дії ліцензії повністю або частково;

дата та підстави для розширення або звуження провадження виду господарської діяльності (за наявності);

дата та підстави для відновлення дії ліцензії повністю або частково;

дата та підстави для анулювання ліцензії повністю або частково;

4) щодо документів, складених внаслідок здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері ліцензування:

назва документа;

номер документа;

щодо фізичної особи — підприємця (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності); реєстраційний номер облікової картки платника податків);

щодо юридичної особи (повне або скорочене найменування юридичної особи; ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ).

40. Портал електронної системи повинен забезпечувати можливість пошуку інформації за текстовим запитом та відбір об'єктів з такими параметрами:

1) запит за діапазоном дат (для даних, які містять поле “дата”);

2) запит з випадającym списком;

3) запит з вибором декількох варіантів;

4) запит з числовим діапазоном;

5) запит з вибором адміністративно-територіальної одиниці.

Електронний кабінет

41. Електронний кабінет забезпечує електронну взаємодію між здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками, державними органами, їх посадовими особами щодо надання/отримання документів, інформації та послуг, передбачених пунктом 4 цього Порядку.

42. Електронний кабінет призначений для:

1) подання та отримання документів у електронній формі, вчинення дій, пов'язаних з:

видачею, відмовою у видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, зупиненням дії ліцензії, відновленням дії ліцензії, анулюванням ліцензії, залишенням заяви без розгляду;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, а також для отримання додатка до ліцензії;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на роздрібну торгівлю тютюновими виробами, а також для отримання додатка до ліцензії;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, а також для отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами, а також для отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, а також для отримання додатка до ліцензії, його переоформлення та анулювання;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на роздрібну торгівлю рідинами, що використовується в електронних сигаретах, а також для отримання додатка до ліцензії;

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки);

видачею, відмовою у видачі, призупиненням, поновленням, анулюванням ліцензії на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі;

видачею, відмовою у видачі ліцензії на провадження туроператорської діяльності, зупиненням дії ліцензії повністю або частково, відновленням дії ліцензії повністю або частково, анулюванням ліцензії повністю або частково, розширенням або звуженням провадження виду господарської діяльності, залишенням заяви без розгляду;

видачею, відмовою у видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, зупиненням дії ліцензії, відновленням дії ліцензії, анулюванням ліцензії, залишенням заяви без розгляду;

видачею, відмовою у видачі ліцензії на провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництва, виготовлення, зберігання, перевезення,

придбання, реалізації (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, зупиненням дії ліцензії повністю або частково, відновленням дії ліцензії повністю або частково, анулюванням ліцензії повністю або частково, розширенням або звуженням провадження виду господарської діяльності, залишенням заяви без розгляду;

видачею, відмовою у видачі ліцензії на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, зупиненням дії ліцензії, відновленням дії ліцензії, анулюванням ліцензії, залишенням заяви без розгляду;

2) подання інформації щодо змін до документів та відомостей, що додавалися до заяви про отримання ліцензії;

3) внесення здобувачем ліцензії, ліцензіатом плати за видачу ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, на провадження турсервісної діяльності, на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти з використанням платіжних систем через Інтернет у режимі реального часу, отримання підтвердження внесення такої плати органом ліцензування;

внесення щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) з використанням платіжних систем через Інтернет у режимі реального часу, отримання підтвердження внесення такої плати органом ліцензування;

4) перевірки поданої/внесеної інформації на її повноту, відповідність формату, логічність та достовірність;

5) перегляду здобувачем ліцензії, ліцензіатом стану розгляду поданих документів у режимі реального часу;

6) подання та розгляд скарг здобувача ліцензії, ліцензіата на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення ним законодавства у сфері ліцензування;

7) внесення, зміни, доповнення інформації в Реєстр адміністрування ліцензій;

8) генерування, перегляду ліцензійних справ;

9) подання повідомлення про помилки, виявлені в роботі електронної системи;

10) ознайомлення з інформацією про проведені та заплановані заходи державного нагляду (контролю) за додержанням ліцензіатом ліцензійних вимог.

Порядок надання, блокування та анулювання доступу до електронного кабінету

43. Користувачами електронного кабінету є:

- 1) здобувач ліцензії, ліцензіат;
- 2) Мінекономіки;
- 3) Держпродспоживслужба;
- 4) Держлікслужба;
- 5) ДПС та її територіальні органи;
- 6) ДРС;
- 7) Держпраці та її територіальні органи;
- 8) ДАРТ;
- 9) Київська міська держадміністрація.

44. Підключення та доступ користувачів до електронного кабінету здійснюється безоплатно.

45. Здобувачі ліцензій, ліцензіати та їх представники отримують доступ до електронного кабінету після проходження процедури ідентифікації та автентифікації через державну інтегровану систему електронної ідентифікації.

46. Користувачі, що є посадовими особами державних органів, отримують доступ до електронного кабінету за повідомленням керівника такого органу або особи, яка його заміщує, в електронній формі, у тому числі через електронний кабінет, та за умови проходження процедури ідентифікації та автентифікації через державну інтегровану систему електронної ідентифікації.

47. Користувач та/або відповідальні посадові особи таких користувачів під час проходження первинної електронної ідентифікації обов'язково зазначають в електронному кабінеті свою адресу електронної пошти, номер мобільного телефону (за наявності), підтверджують правильність своїх ідентифікаційних даних та надають згоду на обробку персональних даних. За достовірність такої інформації, зазначеної під час електронної ідентифікації, відповідають користувач та/або відповідальні посадові особи таких користувачів.

У разі зміни адреси електронної пошти та номера мобільного телефону (за наявності) користувач зобов'язаний не пізніше наступного робочого дня внести відповідні зміни до своїх облікових даних в електронному кабінеті. У разі несвоєчасного внесення змін до облікових даних всі негативні наслідки, пов'язані з несвоєчасним отриманням інформації щодо розгляду документів під час отримання послуг у сфері ліцензування, що спричинені таким несвоєчасним внесенням, покладаються на користувача.

48. Технічний адміністратор блокує доступ користувача до електронного кабінету на підставі:

1) надходження повідомлення (документів), що підтверджують факт компрометації особистого ключа користувача електронних довірчих послуг, виявлений самостійно користувачем або контролюючим органом під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;

2) отримання повідомлення керівника державного органу або особи, яка його заміщує, про необхідність блокування доступу відповідальної посадової особи користувача до електронного кабінету у зв'язку з її відстороненням від виконання посадових обов'язків, відстороненням від посади;

3) отримання інформації про внесення користувачем недостовірної інформації про підставу для отримання інформації в Реєстрі адміністрування ліцензій;

4) отримання судового рішення про блокування доступу користувача до електронного кабінету.

49. Технічний адміністратор анулює доступ користувача до електронного кабінету на підставі:

1) отримання повідомлення керівника державного органу або особи, яка його заміщує, про необхідність анулювання доступу користувача до електронного кабінету у зв'язку з припиненням виконання ним своїх повноважень (звільненням, переведенням, смертю, визнанням безвісно відсутнім, недієздатним, обмеження цивільної дієздатності);

2) отримання повідомлення керівника державного органу або особи, яка його заміщує, або відповідальної посадової особи такого органу про необхідність анулювання доступу до електронного кабінету у зв'язку з припиненням виконання таким користувачем своїх повноважень (звільнення, переведення відповідальної посадової особи користувача, припинення виконання повноважень органом тощо);

3) отримання судового рішення, що набрало законної сили, про анулювання доступу користувача до електронного кабінету.

50. Технічний адміністратор за повідомленням керівників державних органів або осіб, які їх заміщують, змінює та відновлює право підпису електронних документів в електронному кабінеті користувача у зв'язку відстороненням від виконання посадових обов'язків, відстороненням від посади, перебуванням на лікарняному, у відпустці такого користувача. Таке повідомлення надсилається в електронній формі, у тому числі через електронний кабінет.

51. Користувачі зобов'язані невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня настання обставин, визначених пунктами 49 і 50 цього Порядку, повідомити технічного адміністратора про необхідність блокування, анулювання доступу до електронного кабінету такому відповідному користувачу. Таке повідомлення надсилається в електронній формі, у тому числі через електронний кабінет.

52. Блокування чи анулювання доступу користувача та/або відповідальної посадової особи такого користувача до електронного кабінету здійснюється технічним адміністратором шляхом припинення програмними засобами доступу до електронного кабінету невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня отримання відповідного повідомлення, з одночасним повідомленням про це відповідного користувача та відповідної відповідальної посадової особи такого користувача. Таке повідомлення надсилається в електронній формі.

53. Технічний адміністратор відновлює доступ користувача, якому було заблоковано доступ до електронного кабінету, на підставі:

1) отримання повідомлення керівника державного органу або особи, яка його заміщує, про припинення обставин, що стали підставою для блокування доступу користувача до електронного кабінету;

2) отримання судового рішення, що набрало законної сили, про скасування блокування доступу користувача до електронного кабінету.

54. Відновлення доступу користувача до електронного кабінету здійснюється технічним адміністратором невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з дня отримання відповідного повідомлення, з одночасним повідомленням про це відповідного користувача та відповідної відповідальної посадової особи такого користувача. Таке повідомлення надсилається в електронній формі, у тому числі через електронний кабінет.

55. У разі анулювання доступу користувачам та/або відповідальної посадової особи таких користувачів до електронного кабінету такий доступ не може бути відновлений.

56. За зверненням держателя технічний адміністратор зобов'язаний надати інформацію про користувачів, яким надано, заблоковано та анульовано доступ до електронного кабінету.

Функціональні можливості електронного кабінету

57. Програмними засобами електронної системи забезпечуються функціональні можливості електронного кабінету залежно від прав доступу користувачів до електронного кабінету.

58. Функції електронного кабінету здобувача ліцензії, ліцензіата у частині надання адміністративних послуг у сфері ліцензування, які передбачені пунктом 4 цього Порядку, забезпечує електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія”.

59. Через електронний кабінет здобувача ліцензії, ліцензіата створюються такі електронні документи та здійснюються такі дії:

1) створення та подання таких електронних документів для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування:

заяви про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, зупинення та відновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на роздрібну торгівлю тютюновими виробами, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на роздрібну торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі, призупинення та поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання додатка до ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями;

заяви про отримання додатка до ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами;

заяви про отримання додатка до ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах;

заяви про отримання ліцензії на провадження туроператорської діяльності, зупинення та відновлення дії ліцензії повністю або частково, розширення або звуження провадження виду господарської діяльності, анулювання ліцензії повністю або частково;

заяви про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, зупинення та відновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

заяви про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, зупинення та відновлення дії ліцензії повністю або частково, розширення або звуження провадження виду господарської діяльності, анулювання ліцензії повністю або частково;

заяви про отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, зупинення та відновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

скарги на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення ним законодавства у сфері ліцензування;

заяви про відкликання скарги на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення ним законодавства у сфері ліцензування;

2) завантаження документів, необхідних для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування;

3) отримання інформації про стан розгляду електронних документів та результати їх розгляду;

4) отримання інформації про стан розгляду скарг щодо порушення законодавства у сфері ліцензування;

5) ознайомлення з документами, що приймаються під час здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері ліцензування;

6) подання інформації щодо змін до документів та відомостей, що додавалися до заяви про отримання ліцензії;

7) внесення плати за видачу ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, на провадження турсервісної діяльності, на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти з використанням платіжних систем через Інтернет у режимі реального часу;

8) внесення щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та роздрібну торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на оптову торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами, торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) з використанням платіжних систем через Інтернет у режимі реального часу;

9) перегляд ліцензійної справи, крім інформації, яка має гриф для службового користування або становить державну таємницю.

60. Через електронні кабінети посадових осіб Мінекономіки, ДАРТ, Держпродспоживслужби, Держлікслужби, Київської міської держадміністрації залежно від права доступу створюються такі електронні документи та здійснюються такі дії:

1) доступ до інформації, внесеної до Реєстру адміністрування ліцензій;

2) отримання, розгляд документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

3) внесення інформації про зміну стану розгляду документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

4) внесення/формування рішення за результатами розгляду документів, поданих для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування (крім випадків автоматичного опрацювання) про:

видачу, відмову у видачі ліцензії, зупинення та відновлення дії, анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, рішення про залишення заяви без розгляду;

видачу, відмову у видачі ліцензії, зупинення та відновлення дії повністю або частково, анулювання ліцензії повністю або частково на провадження турсервісної діяльності, розширення або звуження провадження виду господарської діяльності, рішення про залишення заяви без розгляду;

видачу, відмову у видачі ліцензії, зупинення та відновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, рішення про залишення заяви без розгляду;

видачу, відмову у видачі ліцензії, зупинення та відновлення дії повністю або частково, анулювання ліцензії повністю або частково на провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці І переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, розширення або звуження провадження виду господарської діяльності, рішення про залишення заяви без розгляду;

видачу, відмову у видачі, зупинення та відновлення дії, анулювання ліцензії на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, рішення про залишення заяви без розгляду;

5) внесення до Реєстру адміністрування ліцензій інформації та документів, що були подані здобувачем ліцензії, ліцензіатом у паперовій формі, їх розгляд та прийняття рішень на їх підставі;

6) отримання інформації щодо внесення ліцензіатом, здобувачем ліцензії плати за видачу ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, на провадження туроператорської діяльності, на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти;

7) надання доступу ДРС до матеріалів ліцензійної справи у випадку подання здобувачем ліцензії, ліцензіатом скарги на дії (бездіяльність) органу ліцензування;

8) генерування ліцензійних справ.

61. Через електронні кабінети посадових осіб ДПС, її територіальних органів створюються такі електронні документи та здійснюються такі дії:

1) доступ до інформації, внесеної до Реєстру адміністрування ліцензій;

2) отримання, розгляд документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

3) внесення інформації про зміну стану розгляду документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

4) внесення/формування рішення за результатами розгляду документів, поданих для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування (крім випадків автоматичного опрацювання) про:

видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії на роздрібну торгівлю тютюновими виробами, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

видачу, відмову у видачі, розпорядження про призупинення дії ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

видачу, відмову у видачі, розпорядження про призупинення дії ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

видачу, відмову у видачі, розпорядження про призупинення дії ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

видачу, відмову у видачі ліцензії, розпорядження про призупинення дії ліцензії на роздрібну торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії, а також про отримання додатка до ліцензії;

видачу, відмову у видачі, розпорядження про призупинення дії ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

видачу, відмову у видачі, розпорядження про призупинення дії ліцензії на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі, поновлення дії ліцензії, анулювання ліцензії;

видачу додатка до ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями;

видачу додатка до ліцензії на право оптової торгівлі тютюновими виробами;

видачу додатка до ліцензії на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах;

5) внесення до Реєстру адміністрування ліцензій інформації та документів, що були подані здобувачем ліцензії, ліцензіатом у паперовій формі, їх розгляд та прийняття рішення на їх підставі;

6) отримання інформації щодо внесення щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими

виробами та торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки);

7) генерування ліцензійних справ.

62. Через електронний кабінет посадової особи ДРС створюються такі електронні документи та здійснюються такі дії:

1) доступ до інформації, внесеної до Реєстру адміністрування ліцензій;

2) отримання, розгляд документів;

3) внесення інформації про зміну стану розгляду документів;

4) надання здобувачу ліцензії, ліцензіату, органу ліцензування:

повідомлення про прийняття до розгляду або про залишення без розгляду скарги на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення ним законодавства у сфері ліцензування;

розпорядження про результати розгляду або про зняття з розгляду скарги на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення ним законодавства у сфері ліцензування;

повідомлення про запрошення до участі в засіданні Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування.

63. Електронний кабінет посадової особи Держпраці, її територіальних органів має такі функціональні можливості:

1) доступ до інформації, внесеної до Реєстру адміністрування ліцензій;

2) отримання, розгляд документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

3) внесення інформації про зміну стану розгляду документів (крім випадків автоматичного опрацювання);

4) внесення до електронної системи інформації про:

дозволи на початок виконання робіт підвищеної небезпеки та початок експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці;

5) перевірки достовірності інформації про дозволи на початок виконання робіт підвищеної небезпеки та початок експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та

декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці.

Перелік інформації, яка міститься у документах та заявах про їх видачу, що створюються в електронній системі

64. Інформація, яка вноситься до електронної системи, визначається у переліку згідно з додатком.

65. З метою формування електронного документа обирається інформація згідно з додатком. Під час створення електронного документа допускається внесення необхідної додаткової інформації, яка не включена до інформації, що міститься у додатку, якщо така інформація передбачена вимогами законодавства.

Подання документів для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі

66. Здобувач ліцензії, ліцензіат або представник не може сформувати електронний документ, якщо:

1) здобувач ліцензії, ліцензіат або представник не вніс у форму (поля) електронного документа в електронному кабінеті всю інформацію, передбачену додатком;

2) інформація, внесена здобувачем ліцензії, ліцензіатом, не відповідає встановленому формату.

67. Здобувач ліцензії, ліцензіат або представник під час формування електронного документа згідно з додатком надає згоду на обробку персональних даних.

68. Здобувач ліцензії або його представник під час формування заяви на отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, на провадження туроператорської діяльності, на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, розширення провадження виду господарської діяльності (за наявності) подає:

1) підтвердження про відсутність контролю за діяльністю здобувача ліцензії осіб — резидентів інших держав, що здійснюють збройну агресію проти України та/або дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України;

2) зобов'язання виконувати ліцензійні умови відповідного виду господарської діяльності;

3) підтвердження про доступність місць провадження господарської діяльності для маломобільних груп населення.

69. Орган ліцензування не може вимагати від здобувача ліцензії, ліцензіата документи або інформацію, що перебувають у володінні органу ліцензування або у володінні інших державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ або організацій, що належать до сфери їх управління. Інформація про такі документи отримується у порядку інформаційної взаємодії електронної системи з іншими інформаційними ресурсами або інформаційними системами.

70. Інформація, яка зазначається здобувачем ліцензії, ліцензіатом або представником під час формування електронного документа, автоматично перевіряється щодо її достовірності в електронній системі у порядку інформаційної взаємодії електронної системи чи Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія” з електронними інформаційними ресурсами або інформаційними системами під час формування заяви.

71. У разі відсутності інформації, яка зазначається здобувачем ліцензії, ліцензіатом або представником під час формування електронного документа, в електронній системі, в електронних інформаційних ресурсах або інформаційних системах, з якими відбувається інформаційна взаємодія, у випадку, коли така інформація повинна в них міститися згідно із законодавством і такі інформаційні ресурси та інформаційні системи створені, здобувач ліцензії, ліцензіат не може сформувати електронний документ та отримати адміністративну послугу у сфері ліцензування з використанням електронної системи. Отримання відповідної адміністративної послуги у сфері ліцензування з використанням електронної системи можливе після внесення такої інформації до відповідних електронних інформаційних ресурсів або інформаційних систем.

72. Якщо серед інформації, документів, які здобувач ліцензії, ліцензіат або представник подає до органу ліцензування, є інформація, документи, не внесені до електронних інформаційних ресурсів або інформаційних систем з причини нестворення таких інформаційних ресурсів та інформаційних систем, то здобувач ліцензії, ліцензіат додає скановані копії (фотокопії) документів для отримання адміністративної послуги у сфері ліцензування.

Здобувач ліцензії, ліцензіат несе відповідальність за відповідність сканованих копій (фотокопій) поданих документів в електронній формі оригіналам таких документів у паперовій формі. На скановані копії (фотокопії), що подаються разом з документами в електронній формі, накладається кваліфікований електронний підпис здобувача ліцензії, ліцензіата або представника.

73. Якщо за результатами аналізу інформації, яка міститься в документах, поданих для надання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі, щодо їх повноти, відповідності формату, логічності та достовірності визначається низький рівень ризику згідно з пунктом 97 цього Порядку, рішення про надання адміністративної послуги формується автоматично.

74. Якщо за результатами аналізу інформації, яка міститься в документах, поданих для надання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі, щодо повноти, відповідності формату, логічності та достовірності визначається високий рівень ризику згідно з пунктом 98 цього Порядку, то строк прийняття рішення про видачу ліцензії становить десять робочих днів.

Усі інші рішення за результатами розгляду документів, поданих для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі, приймаються у строки, визначені Законом України “Про ліцензування видів господарської діяльності” та Законом України “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”.

75. Орган ліцензування приймає рішення про залишення заяви здобувача ліцензії, ліцензіата без розгляду на підставі:

1) встановлення, що заява або хоча б один з документів, що додаються до заяви про отримання, зупинення та відновлення дії ліцензії повністю або частково, анулювання ліцензії повністю або частково, розширення або звуження провадження виду господарської діяльності, підписані особою, яка не має на це повноважень, або оформлені з порушенням вимог Закону України “Про ліцензування видів господарської діяльності”, складені не за встановленою формою або не містять інформацію, яка обов’язково вноситься до них згідно із зазначеним Законом;

2) наявної інформації про здійснення контролю за діяльністю суб’єкта господарювання у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, резидентами держав, що здійснюють збройну агресію проти України, у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про оборону України”;

3) подання не в повному обсязі документів, що додаються до заяви для отримання ліцензії.

76. Орган ліцензування приймає рішення про відмову у видачі ліцензії на підставі:

1) встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам;

2) виявлення недостовірності інформації, що міститься у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії;

3) наявності в органу ліцензування інформації про рішення суду щодо здобувача ліцензії, що забороняє йому провадити окремий вид господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, та набрало законної сили;

4) наявності підстав, передбачених частиною другою статті 9 Закону України “Про наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори”, якщо здобувач ліцензії звернувся із заявою про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізацію (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку.

77. Внесення ліцензіатом плати за видачу ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, на провадження туроператорської діяльності, на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, на провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти здійснюється ліцензіатом у строки, визначені Законом України “Про ліцензування видів господарської діяльності”. Орган ліцензування отримує інформацію щодо внесення ліцензіатом плати за видачу ліцензії в порядку електронної інформаційної взаємодії між першою чергою електронної системи, програмним продуктом “check” та інформаційною системою Казначейства.

78. Внесення щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) здійснюється здобувачем ліцензії, ліцензіатом відповідно до Закону України “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”.

У разі обрання платником податків системи сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та інших платежів, контроль за справлянням яких покладено на ДПС, через єдиний рахунок, відкритий у Казначействі на ім’я ДПС, плата за ліцензію

на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, ліцензію на роздрібну торгівлю тютюновими виробами, ліцензію на роздрібну торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, ліцензію на право оптової торгівлі алкогольними напоями, ліцензію на право оптової торгівлі тютюновими виробами, ліцензію на право оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, ліцензію на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) та ліцензію на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі здійснюється таким платником податків виключно через єдиний рахунок з урахуванням вимог, установлених Податковим кодексом України.

У разі внесення плати за ліцензію іншим способом ДПС, її територіальні органи отримують інформацію щодо внесення ліцензіатами щоквартальної плати за ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, щорічної плати за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, торгівлю рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності місць оптової торгівлі, а також ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) у порядку електронної інформаційної взаємодії між першою чергою електронної системи, програмним продуктом “check” та інформаційною системою Казначейства.

79. Здобувач ліцензії, ліцензіат має право внести плату в порядку, передбаченому підпунктами 7 та 8 пункту 59 цього Порядку, в електронному кабінеті.

80. Документи, що подаються для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування, повинні відповідати таким вимогам:

1) документи повинні викладатися державною мовою. У разі викладення документів іншою мовою вони повинні бути засвідчені згідно із законодавством держави їх видачі та легалізовані в установленому законодавством порядку;

2) текст документів повинен бути розбірливим (надрукованим або написаним друкованими літерами);

3) документи не повинні містити підчищення або дописки, закреслені слова та інші виправлення, не обумовлені в них, орфографічні та арифметичні помилки, заповнюватися олівцем, а також містити пошкодження, які не дають змоги однозначно тлумачити їх зміст;

4) документи в електронній формі повинні бути оформлені згідно з вимогами, визначеними законодавством.

Подання документів з порушенням зазначених вимог є підставою для залишення таких документів без розгляду, про що повідомляється

здобувачу ліцензії або ліцензіату в строк, передбачений для розгляду відповідних документів.

81. Завантаження сканованих копій (фотокопій) документів в електронну систему здійснюється у форматі “pdf” з урахуванням таких вимог:

1) усі підписані документи повинні бути окремо відскановані в остаточній редакції, не допускається після сканування вносити додаткові записи, правки, зміни;

2) кольорові скановані копії (фотокопії) документів повинні бути чіткими та повнорозмірними (без обрізань будь-яких сторін документів, у тому числі прізвища та підпису підписантів, печатки, номера тощо), глибина кольору — не менше ніж 4 біти;

3) будь-який текст на всіх відсканованих зображеннях повинен бути розбірливим, роздільна здатність — 300 точок на дюйм;

4) документи, що містять більше однієї сторінки, скануються в один файл. У разі перевищення допустимого для завантаження розміру файла такий файл розділяється на кілька файлів без пропущення сторінок та із збереженням їх послідовності відповідно до оригіналу документа;

5) розмір кожного завантаженого файла в електронну систему повинен бути розміром не більше 49 Мб.

82. Інформація та документи, надіслані здобувачем ліцензії, ліцензіатом в електронній формі через електронний кабінет для отримання послуг, визначених пунктом 4 цього Порядку, вважаються отриманими в день їх надходження, а в разі подання такої інформації та документів після закінчення робочого дня, у неробочий день, святковий або вихідний день — у перший робочий день, наступний за днем їх подання.

83. Результати адміністративних послуг у сфері ліцензування, що надаються з використанням електронної системи, оформлюються в електронній формі.

Доступ здобувача ліцензії, ліцензіата до результатів адміністративних послуг у сфері ліцензування, що надаються за допомогою електронної системи, здійснюється через електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія” для перегляду, копіювання та друку.

Роздруковані за допомогою програмного забезпечення електронної системи інформація та документи містять обов’язкове посилання на електронну систему та вважаються інформацією та документами в паперовій формі.

Інформація та документи, отримані за допомогою програмного забезпечення електронної системи в паперовій та електронній формі, мають однакову юридичну силу.

Загальні вимоги до створення електронних документів та внесення (реєстрації) інформації до Реєстру адміністрування ліцензій

84. Створення, збирання, накопичення, обробка, захист та облік електронних документів або внесення (реєстрація) інформації до Реєстру адміністрування ліцензій здійснюється користувачами відповідно до наданих прав доступу, визначеного цим Порядком.

85. У разі коли для створення електронного документа за допомогою електронного кабінету необхідне завантаження іншого документа, такий документ завантажується у форматі, визначеному цим Порядком.

86. Створення електронного документа користувачем завершується накладенням ним власного кваліфікованого електронного підпису чи електронної печатки з дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг.

87. Кожному електронному документу під час створення в Реєстрі адміністрування ліцензій автоматично присвоюється унікальний реєстраційний номер.

88. У випадку автоматичного надання адміністративних послуг у сфері ліцензування внесення інформації до Реєстру адміністрування ліцензій здійснюється автоматично програмними засобами електронної системи в режимі реального часу з присвоєнням реєстраційного номера та оприлюдненням такої інформації на порталі електронної системи без необхідності прийняття будь-яких розпорядчих актів чи рішень посадових осіб.

89. У разі автоматичного надання адміністративних послуг у сфері ліцензування під час автоматичного включення інформації до Реєстру адміністрування ліцензій на електронний документ засобами електронної системи накладається кваліфікована електронна печатка відповідного органу.

Здійснення аналізу внесеної інформації щодо повноти, відповідності визначеному формату, логічності та достовірності

90. Під час подання документів в електронній формі для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування з використанням електронного кабінету та внесення інформації до електронної системи проводиться аналіз поданої інформації щодо її повноти, відповідності визначеному формату, логічності та достовірності.

Аналіз поданої інформації щодо її повноти проводиться шляхом перевірки наявності обов'язкової інформації щодо її:

відповідності визначеному формату — шляхом перевірки відповідності вимогам, установленим для відповідного виду інформації;

логічності — шляхом порівняння поданої інформації з інформацією, яка міститься в електронній системі, порівняння взаємозв'язків між поданою інформацією, співставлення поданої інформації із сукупністю аналогічної інформації, яка міститься в електронній системі;

достовірності — шляхом порівняння та встановлення відповідності поданої інформації даним, що надходять у порядку електронної інформації взаємодії електронної системи з інформаційними ресурсами.

Такий аналіз проводиться автоматично програмними засобами електронної системи для визначення рівня ризику, визначеного пунктами 93 і 94 цього Порядку, та обрання відповідного типу процедури розгляду, визначеного пунктом 95 цього Порядку.

Визначення рівня ризику та обрання відповідного типу процедури розгляду та реєстрації електронних документів

91. За результатами аналізу інформації, яка міститься в документах, поданих для надання адміністративних послуг у сфері ліцензування в електронній формі, щодо її повноти, відповідності визначеному формату, логічності та достовірності визначається рівень ризику згідно з пунктами 97 і 98 цього Порядку та обирається відповідний тип процедури розгляду та реєстрації для електронних документів згідно з пунктом 99 цього Порядку.

92. Рівень ризику (низький, високий) визначається для кожного документа окремо автоматично програмними засобами електронної системи для обрання типу процедури розгляду та реєстрації електронних документів.

93. До низького рівня ризику відносяться електронні документи, за результатами аналізу яких щодо їх повноти, відповідності визначеному формату, логічності та достовірності встановлено, що в електронній системі та інших електронних інформаційних ресурсах наявна вся необхідна інформація, яка пройшла перевірку, підтвердження її повноти, відповідність визначеному формату, логічності та достовірності.

Не можуть бути віднесені до низького рівня ризику електронні документи, що були подані за довіреністю.

94. До високого рівня ризику відносяться електронні документи, за результатами аналізу яких щодо їх повноти, відповідності визначеному формату, логічності та достовірності встановлено, що:

1) відсутня інформація, яка вноситься здобувачем ліцензії, ліцензіатом у форму (поля) електронного документа в електронному кабінеті та/або в інших електронних інформаційних ресурсах, з якими здійснюється електронна інформаційна взаємодія;

2) інформація, яка вноситься здобувачем ліцензії, ліцензіатом у форму (поля) електронного документа, потребує здійснення аналізу органом ліцензування щодо предмета відповідності ліцензійним умовам провадження виду господарської діяльності;

3) інформація, яка вноситься здобувачем ліцензії, ліцензіатом у форму (поля) електронного документа, не може бути перевірена за допомогою інших електронних інформаційних ресурсів та мереж.

95. За результатами визначення рівня ризику обираються такі типи процедури розгляду та реєстрації відповідного електронного документа:

1) для низького рівня — автоматична реєстрація електронного документа та внесення інформації до Реєстру адміністрування ліцензій без участі посадових осіб органу ліцензування та інших органів;

2) для високого рівня — розгляд та реєстрація документів у Реєстрі адміністрування ліцензій за участю посадових осіб органу ліцензування та інших органів.

Правовий статус документів та інформації, що створюються під час функціонування електронного кабінету та вносяться до Реєстру адміністрування ліцензій

96. Документ може створюватися системою автоматично шляхом опрацювання даних в електронному кабінеті.

97. Оригіналом документа є електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису відповідно до Закону України “Про електронні довірчі послуги”, виготовлений за допомогою електронної системи.

98. Створення документів та проведення дій з використанням електронного кабінету та Реєстру адміністрування ліцензій здійснюється особами, до повноважень яких належить вчинення відповідних дій та прийняття рішень про видачу відповідних документів (крім автоматичного опрацювання документів).

99. Документи, що створюються за допомогою електронного кабінету і Реєстру адміністрування ліцензій, набирають чинності, а дії вважаються проведеними з моменту накладення кваліфікованого електронного підпису особою, яка їх створила.

100. Документи, що створюються державними органами за допомогою електронного кабінету і Реєстру адміністрування ліцензій, які потребують затвердження рішенням відповідного органу, засвідчуються шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису уповноваженою особою відповідного органу. Такі документи набирають чинності у строки, визначені законом.

101. Документи, що створюються державними органами за допомогою електронного кабінету та Реєстру адміністрування ліцензій, які потребують затвердження колегіального органу, засвідчуються шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису особою, уповноваженою відповідним органом. Такі документи набирають чинності у строки, визначені законом.

102. Документи/дії, що створюються/проводяться за допомогою програмних засобів електронної системи, створюються/проводяться шляхом внесення запису до Реєстру адміністрування ліцензій.

Надсилання електронних документів та інформації, повідомлень та ознайомлення з електронними документами/інформацією, повідомленнями за допомогою електронної системи

103. З дня авторизації користувача в електронному кабінеті надсилання/отримання електронних документів та інформації, обмін повідомленнями з іншими користувачами здійснюється виключно через такий електронний кабінет, якщо інше не визначено законодавством.

104. Документ, надісланий в електронний кабінет, вважається врученим користувачу, якщо він сформований з дотриманням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг” та “Про електронні довірчі послуги” і є доступним в електронному кабінеті. Сповіщення про надходження документа надсилається автоматично програмними засобами електронної системи на адресу електронної пошти користувача.

105. Датою вручення електронного документа та інформації користувачу є дата, зазначена у повідомленні про доставку в текстовому форматі, що надсилається з електронного кабінету автоматично програмними засобами електронної системи і містить дату та час доставки електронного документа та інформації користувачу. У разі коли доставка документа відбулася після закінчення робочого часу, датою вручення електронного документа та інформації користувачу вважається наступний робочий день. Якщо доставка відбулася у вихідний чи святковий день, датою вручення електронного документа та інформації користувачу вважається перший робочий день, що настає за вихідним або святковим днем.

106. Доступ здобувачів ліцензії або ліцензіатів до результатів адміністративних послуг у сфері ліцензування, що надаються за допомогою електронної системи, здійснюється через електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг “Портал Дія”.

Інформація та документи, які створюються з використанням
Реєстру адміністрування ліцензій

107. Реєстр адміністрування ліцензій є складовою електронної системи, який забезпечує створення, отримання, збирання, накопичення, обробку, захист, облік:

1) інформації про ліцензування провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, у тому числі інформації, передбаченої Порядком формування і ведення ліцензійного реєстру;

2) інформації про ліцензування роздрібною торгівлі алкогольними напоями, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 7 пункту 2 цього Порядку;

3) інформації про ліцензування роздрібною торгівлі тютюновими виробами, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 7 пункту 2 цього Порядку;

4) інформації про ліцензування оптової торгівлі алкогольними напоями, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 8 пункту 2 цього Порядку;

5) інформації про ліцензування оптової торгівлі тютюновими виробами, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 8 пункту 2 цього Порядку;

6) інформації про ліцензування оптової торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 8 пункту 2 цього Порядку;

7) інформації про ліцензування роздрібною торгівлі рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, у тому числі інформації, передбаченої підпунктом 7 пункту 2 цього Порядку;

8) інформації про ліцензування зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) відповідно до Єдиного державного реєстру суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом;

9) інформації про ліцензування оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі відповідно до Єдиного державного реєстру суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом;

10) інформації про ліцензування провадження туроператорської діяльності, у тому числі інформації, передбаченої Порядком формування і ведення ліцензійного реєстру;

11) інформації про ліцензування провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, у тому числі інформації, передбаченої Порядком формування і ведення ліцензійного реєстру;

12) інформації про ліцензування провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізацію (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, у тому числі інформації, передбаченої Порядком формування і ведення ліцензійного реєстру;

13) інформації про ліцензування провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, у тому числі інформації, передбаченої Порядком формування і ведення ліцензійного реєстру;

14) інформації про здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері ліцензування;

15) інформації про розгляд скарг здобувачів ліцензії, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування, у тому числі інформації, передбаченої Реєстром розгляду скарг здобувачів ліцензій, ліцензіатів на дії (бездіяльність) органів ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування;

16) інформації та документів, внесених здобувачами ліцензій, ліцензіатами та їх представниками, органами влади в електронній формі для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування;

17) інформації про здобувача ліцензії, ліцензіата, що повинна міститися в ліцензійній справі.

Ліцензійні справи

108. Ліцензійна справа про здобувача ліцензії, ліцензіата генерується автоматично в Реєстрі адміністрування ліцензій.

109. Інформація про здобувача ліцензії, ліцензіата, яка не міститься в Реєстрі адміністрування ліцензій, вноситься органом ліцензування через електронний кабінет.

110. Зберігання ліцензійних справ в електронній формі на електронних носіях інформації та подання їх до архівних установ здійснюється відповідно до Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг”.

111. У ліцензійних справах зберігається інформація про здобувача ліцензії, ліцензіата щодо:

1) документів та інформації, які подавалися здобувачем ліцензії, ліцензіатом до органу ліцензування відповідно до вимог Закону України “Про ліцензування видів господарської діяльності”;

2) рішення органу ліцензування стосовно здобувача ліцензії, ліцензіата;

3) судових рішень, звернень правоохоронних органів, що надійшли до органу ліцензування стосовно здобувача ліцензії, ліцензіата;

4) матеріалів перевірок органом ліцензування додержання ліцензіатами вимог ліцензійних умов (скарг, що стали підставою для проведення позапланових перевірок, повідомлень органом ліцензування ліцензіатів про проведення планових перевірок, актів, складених за результатами проведення таких перевірок, та розпоряджень про усунення порушень ліцензійних умов);

5) судових рішень про витребування документів з ліцензійної справи, супровідні листи або документи, якими суд уповноважив осіб на їх одержання, фотокопії описів витребуваних документів;

б) інші документи, встановлені законодавством.

112. Вилучення з ліцензійних справ документів про здобувача ліцензії, ліцензіата здійснюється органом ліцензування шляхом роздрукування з Реєстру адміністрування ліцензій відповідних документів (фотокопій) чи інформації, які пронумеровуються, прошиваються та завіряються їх печаткою.

113. Витребування документів з ліцензійних справ про здобувача ліцензії, ліцензіата на підставі судового рішення здійснюється органом ліцензування шляхом роздрукування з Реєстру адміністрування ліцензій відповідних документів (фотокопій) чи інформації, які пронумеровуються, прошиваються та завіряються їх печаткою.

Відомості Реєстру адміністрування ліцензій, що містять інформацію з обмеженим доступом

114. Електронна система ведеться з дотриманням вимог статті 11 Закону України “Про захист персональних даних”.

115. Не підлягає оприлюдненню на порталі електронної системи інформація щодо реєстраційних номерів облікових карток платників податків, паспортних даних, місця проживання фізичної особи, договорів про надання послуг, документів, поданих здобувачами ліцензій, ліцензіатами для отримання адміністративних послуг у сфері ліцензування, інформація, отримана у процесі інформаційної взаємодії електронної системи з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, Державним реєстром речових прав на нерухоме майно.

116. Відомості Реєстру адміністрування ліцензій, що містять інформацію з обмеженим доступом, надається в порядку та на умовах, визначених відповідними законами.

Запит на отримання інформації з Реєстру адміністрування ліцензій повинен відповідати вимогам, установленим статтею 16 Закону України “Про захист персональних даних”.

117. Державні органи, зокрема ДСА та суди, їх посадові особи у разі отримання інформації Реєстру адміністрування ліцензій в електронній формі через електронний кабінет зазначають підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідних органу/посадової особи запитувати таку інформацію, та/або реквізити справи/провадження, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації.

Відповідальність за внесення недостовірної інформації про підставу для отримання інформації в Реєстрі адміністрування ліцензій несе посадова особа державного органу, яка здійснює відповідний пошук.

Виправлення технічних помилок в інформації Реєстру адміністрування ліцензій

118. У разі виявлення здобувачем ліцензії, ліцензіатом технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, орфографічної, арифметичної помилки) в інформації Реєстру адміністрування ліцензій, допущеної органом ліцензування або ДРС, які вносили інформацію до Реєстру адміністрування ліцензій, здобувач ліцензії, ліцензіат, який виявив технічну помилку, повідомляє в одноденний строк про це в паперовій або електронній формі через електронний кабінет орган ліцензування або ДРС.

Орган ліцензування або ДРС, які вносили інформацію до Реєстру адміністрування ліцензій, протягом трьох робочих днів з дня отримання повідомлення перевіряє відповідність інформації Реєстру адміністрування ліцензій інформації, що міститься в документах, які стали підставою для внесення такої інформації, та якщо факт невідповідності підтверджено, виправляють допущену технічну помилку.

У разі виявлення державним органом, який є користувачем, технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, орфографічної, арифметичної помилки) в інформації Реєстру адміністрування ліцензій, допущеної іншим державним органом, який є користувачем та вносив інформацію до Реєстру адміністрування ліцензій, державний орган, який виявив технічну помилку, в одноденний строк повідомляє про це в паперовій або електронній формі через електронний кабінет інший державний орган. Державний орган, який є користувачем та вносив інформацію до Реєстру адміністрування ліцензій, протягом трьох робочих днів з дня отримання повідомлення перевіряє відповідність інформації Реєстру адміністрування

ліцензій інформації, що міститься в документах, які стали підставою для внесення такої інформації, та якщо факт невідповідності підтверджено, виправляє допущену технічну помилку.

119. У разі виявлення користувачем, який вносив інформацію до Реєстру адміністрування ліцензій, технічної помилки, зазначений користувач в одноденний строк виправляє допущену технічну помилку та повідомляє про це користувача — здобувача ліцензії, ліцензіата в паперовій або електронній формі через електронний кабінет.

120. Виправлення технічних помилок, допущених в інформації Реєстру адміністрування ліцензій внаслідок наявності технічних помилок в документах, на підставі яких була внесена така інформація, здійснюється після виправлення технічних помилок у зазначених документах.

121. Виправлення технічних помилок в інформації Реєстру адміністрування ліцензій може здійснюватися також на підставі судового рішення. У разі коли допущена технічна помилка впливає на права третіх осіб, така помилка виправляється виключно на підставі судового рішення.

ПЕРЕЛІК

інформації, яка міститься у документах та заявах
про їх видачу, що створюються в електронній системі

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, та додається до зазначеної заяви

1. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

2. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

3. Інформація про керівника здобувача ліцензії (у разі подання заяви юридичною особою): посада керівника; прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника.

4. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

5. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

6. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

7. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

8. Інформація про вид господарської діяльності, на провадження якого здобувач ліцензії має намір одержати ліцензію (поставити відмітку щодо виду господарської діяльності): розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 19, ст. 789).

9. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

10. Інформація про місця провадження господарської діяльності (у разі подання заяви юридичною особою):

перелік відокремлених підрозділів, філій, у межах яких планується провадження господарської діяльності (у разі наявності);

адреса місця провадження або місцезнаходження відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження господарської діяльності (зазначається щодо кожного підрозділу окремо): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

11. Інформація про відповідність об'єктів і приміщень Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з культивування рослин, включених до таблиці I переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництва, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізації (відпуску), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 р. № 282

(Офіційний вісник України, 2016 р., № 30, ст. 1209) (зазначається щодо кожного відокремленого підрозділу):

назва об'єктів та приміщень, де провадитиметься господарська діяльність, їх відповідність зазначеним Ліцензійним умовам;

інформація про право власності, володіння або користування приміщенням: номер; дата; назва документа, що підтверджує право власності, оренди чи іншого права користування об'єктами і приміщеннями;

види господарської діяльності, які будуть провадитися на зазначених об'єктах і в приміщеннях (поставити відмітку щодо виду господарської діяльності): розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до зазначеного переліку).

12. Інформація про осіб, що мають або будуть мати доступ до роботи, пов'язаної з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів:

порядковий номер;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

посада;

освіта, спеціальність;

дата і номер наказу керівника юридичної особи (уповноваженої особи) або фізичної особи — підприємця про визначення осіб, що мають або будуть мати доступ до роботи, пов'язаної з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів.

13. Інформація про ліцензію на провадження медичної або ветеринарної практики (для фізичної особи — підприємця): дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

14. Свідоцтво (посвідчення, сертифікат спеціаліста), що підтверджує професійну придатність керівника юридичної особи або керівника відповідного підрозділу юридичної особи, фізичної особи — підприємця, яка має ліцензію на провадження медичної або ветеринарної практики, для зайняття діяльністю з культивування рослин, включених до таблиці І переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2000 р. № 770, розроблення, виробництво, виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з території України, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, включених до

зазначеного переліку, що ліцензується: прізвище, ім'я, по батькові особи; назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

15. Довідка відповідного державного або комунального закладу охорони здоров'я про відсутність у працівників, які за своїми службовими обов'язками отримують (чи мають) доступ безпосередньо до наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, психічних розладів, пов'язаних із зловживанням алкогольними напоями, наркотичними засобами чи психотропними речовинами, а також про відсутність серед зазначених працівників осіб, визнаних непридатними до виконання окремих видів діяльності (робіт, професій, служби), пов'язаних з обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

16. Довідка МВС про відсутність у працівників, які за своїми службовими обов'язками отримують (чи мають) доступ безпосередньо до наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, не знятої чи не погашеної в установленому порядку судимості за вчинення середньої тяжкості, тяжкого та особливо тяжкого злочину або за злочин, пов'язаний із незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, у тому числі вчинених за межами України:

дата народження особи, якій надано довідку;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, якій надано довідку;

номер довідки.

17. Дозвіл Національної поліції на використання об'єктів і приміщень, призначених для провадження діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, та їх відповідність встановленим вимогам:

назва документа;

видавник документа;

номер документа;

дата документа;

серія (за наявності).

18. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на започаткування провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти та додається до зазначеної заяви

19. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

20. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

21. Інформація про керівника юридичної особи/фізичної особи — підприємця: посада керівника; прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника.

22. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

23. Повне найменування закладу освіти — юридичної особи/структурного підрозділу юридичної особи публічного чи приватного права /фізичної особи — підприємця.

24. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

25. Адреса офіційного веб-сайту здобувача ліцензії (у разі його відсутності — офіційного веб-сайту засновника (для державних і комунальних закладів освіти).

26. Інформація про засновника (засновників) (у разі подання заяви юридичною особою):

перелік засновників (учасників) юридичної особи;

частки кожного із засновників (учасників);

найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи, місцезнаходження, країна резидентства засновника (якщо засновник — юридична особа);

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання, країна громадянства (підданства), реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця засновника — фізичної особи (якщо засновник — фізична особа).

27. Місцезнаходження: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

28. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

29. Інформація про керівника закладу дошкільної освіти, найнятого фізичною особою — підприємцем (у разі ліцензування освітньої діяльності фізичної особи — підприємця, що не має вищої освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника): прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, найнятої фізичною особою — підприємцем, яка буде виконувати обов'язки, визначені законодавством для керівника закладу дошкільної освіти.

30. Місце провадження освітньої діяльності (не зазначається у разі ліцензування освітньої діяльності фізичної особи — підприємця, яка провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти самостійно): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

31. Інформація про структурний підрозділ юридичної особи публічного чи приватного права (у разі ліцензування освітньої діяльності у структурному підрозділі юридичної особи публічного чи приватного права):

найменування посади керівника;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника;

код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи;

місцезнаходження та місце провадження освітньої діяльності (зазначається окремо, якщо відрізняється): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку,

узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення);

контактна інформація структурного підрозділу: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

32. Письмове зобов'язання щодо матеріально-технічного, кадрового та навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності закладу дошкільної освіти, фізичної особи — підприємця або структурного підрозділу юридичної особи публічного чи приватного права, що провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, у тому числі у частині забезпечення безпеки життєдіяльності дітей та охорони праці: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

33. Інформація про документи, що засвідчують рівень освіти та кваліфікації керівника закладу дошкільної освіти (структурного підрозділу юридичної особи публічного чи приватного права, що провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, фізичної особи — підприємця або особи, найнятої фізичною особою — підприємцем, яка буде виконувати обов'язки, визначені законодавством для керівника закладу дошкільної освіти):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника закладу дошкільної освіти;

найменування закладу освіти, рік його закінчення;

номер та серія диплома;

спеціальність;

кваліфікація, дата проходження курсів підвищення кваліфікації, серія і номер свідоцтва;

посада;

документи, що засвідчують рівень кваліфікації керівника закладу дошкільної освіти: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

34. Особиста медична книжка та/або медична довідка встановленого зразка (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

35. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики та додається до зазначеної заяви

36. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

37. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

38. Інформація про керівника здобувача ліцензії (у разі подання заяви юридичною особою): посада керівника; прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника.

39. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файлу; опис файлу; файл у вигляді додатка.

40. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

41. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

42. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

43. Інформація про місце провадження господарської діяльності з ветеринарної практики:

найменування установи;

місце провадження господарської діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення);

контактні дані місця провадження господарської діяльності: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

44. Місцезнаходження відокремлених підрозділів (у разі наявності у заявника — юридичної особи філій, інших відокремлених підрозділів, за місцем розташування яких провадитиметься заявлений вид господарської діяльності, а у заявника — фізичної особи — підприємця — місць провадження заявленого виду господарської діяльності у заяві): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

45. Матеріально-технічна база:

1) інформація про тип матеріально-технічної бази (клініка ветеринарної медицини; амбулаторія ветеринарної медицини; пункт ветеринарної медицини):

пункти ветеринарної медицини (заповнюється здобувачем):

- перелік місць та кімнат: робоче місце спеціаліста; місце для зберігання медикаментів, біопрепаратів та медичних інструментів з урахуванням їх фізико-хімічних властивостей та дії на них різноманітних факторів зовнішнього середовища; місце для проведення стерилізації спецодягу, інструментів і матеріалів; місце для зберігання побутового інвентарю;

- розташування приміщення пункту ветеринарної медицини;

- загальна площа (кв. метрів);

амбулаторія ветеринарної медицини (заповнюється здобувачем):

- перелік кімнат та місць: робочий кабінет спеціаліста; місце для зберігання медикаментів, біопрепаратів та медичних інструментів з урахуванням їх фізико-хімічних властивостей; кімната для проведення стерилізації спецодягу, інструментів і матеріалів (стерилізаційна); місце для реєстратури; манеж; приміщення для проведення лікувальних процедур (операційна); місце для зберігання побутового інвентарю;

- спеціалізовані кабінети (кількість) (рентген-кабінет, кабінет ультразвукової діагностики);

- розташування амбулаторії ветеринарної медицини;

- загальна площа (кв. метрів);

клініка ветеринарної медицини (заповнюється здобувачем):

- перелік кімнат та місць: робочий кабінет спеціаліста (кількість); місце для зберігання медикаментів, біопрепаратів та медичних інструментів з урахуванням їх фізико-хімічних властивостей; кімната для реєстрації; манеж; приміщення для проведення лікувальних процедур (операційна) (кількість); місце для зберігання побутового інвентарю; приміщенням для утримання хворих тварин та/або ізолятор (кількість);

- спеціалізовані кабінети (кількість) (рентген-кабінет, кабінет ультразвукової діагностики);

- розташування клініки ветеринарної медицини;

- загальна площа (кв. метрів);

2) інформація про характеристику приміщень, у яких надаються ветеринарні послуги:

пункт ветеринарної медицини: розташування приміщення; віднесення до житлового чи нежитлового фонду; загальна площа приміщення; перелік місць та кімнат;

амбулаторія ветеринарної медицини: розташування приміщення; віднесення до житлового чи нежитлового фонду; загальна площа приміщення; перелік кімнат та місць;

клініка ветеринарної медицини: розташування приміщення; віднесення до житлового чи нежитлового фонду; загальна площа приміщення; перелік кімнат та місць;

3) реквізити документа, що посвідчує право власності, володіння або користування приміщенням: вид документа; дата документа; номер документа.

46. Перелік устаткування, необхідного для провадження діяльності з ветеринарної практики: порядковий номер; назва устаткування (приладів, апаратури).

47. Наявність документів, необхідних для провадження господарської діяльності з ветеринарної практики:

порядковий номер;

назва документа (амбулаторний журнал; журнал обліку викликів; журнали профілактичних заходів, журнали надходження, використання та залишків біопрепаратів, журнал утилізації біопрепаратів, журнал обліку видачі ветеринарних документів);

дата затвердження документа (за потреби);

показники, що реєструються.

48. Рівень освіти та кваліфікації спеціалістів ветеринарної медицини, які провадять діяльність з ветеринарної практики:

порядковий номер;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

найменування закладу освіти, рік його закінчення;

номер та серія диплома;

спеціальність;

кваліфікація, дата проходження курсів підвищення кваліфікації, серія і номер свідоцтва (за потреби);

посада;

дата і номер наказу про призначення (трудового договору).

49. Документи, що підтверджують кваліфікаційний рівень спеціалістів, необхідний для провадження відповідного виду господарської діяльності: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

50. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання
ліцензії на провадження туроператорської діяльності
та додається до зазначеної заяви

51. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

52. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

53. Контактні дані юридичної особи: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

54. Адреса офіційного веб-сайту.

55. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунку.

56. Інформація про вид туроператорської діяльності (поставити відмітку щодо виду господарської діяльності): виїзний туризм, в'їзний туризм, внутрішній туризм.

57. Перелік відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження туроператорської діяльності (за наявності):

порядковий номер;

найменування відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження господарської діяльності;

місцезнаходження відокремлених підрозділів: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

58. Інформація про місця провадження туроператорської діяльності та про їх доступність для маломобільних груп населення:

порядковий номер;

адреси місць провадження туроператорської діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення);

види туроператорської діяльності (повністю або частково), що провадитимуться за місцем провадження діяльності;

реквізити документа, що посвідчує право власності, володіння або користування приміщенням, у якому надаються туроператорські послуги: вид документа; дата документа; номер документа;

характеристики приміщення, у якому надаються туроператорські послуги: поверх приміщення; кількість кімнат приміщення; площа приміщення;

інформація про доступність місця провадження туроператорської діяльності для маломобільних груп населення.

59. Документ, що підтверджує фінансове забезпечення цивільної відповідальності перед туристами (гарантія банку або іншої кредитної установи) у розмірі, визначеному статтею 15 Закону України "Про туризм": тип файлу; опис файлу; файл у вигляді додатка.

60. Документи (їх витяги), що підтверджують освітньо-кваліфікаційний рівень, стаж роботи керівника здобувача ліцензії, необхідний для провадження туроператорської діяльності:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника здобувача ліцензії;

посада керівника;

найменування закладу освіти, рік його закінчення;

номер та серія диплома;

спеціальність;

стаж роботи;

документи (їх витяги), що підтверджують освітньо-кваліфікаційний рівень, стаж роботи керівника здобувача ліцензії: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

61. Договір, укладений із страховою компанією, про обов'язкове (медичне та від нещасного випадку) страхування туристів, що здійснюють туристичні подорожі: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

62. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном та додається до зазначеної заяви

63. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

64. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

65. Інформація про керівника здобувача ліцензії (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника здобувача ліцензії;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

66. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

67. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

68. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

69. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

70. Адреса офіційного веб-сайту здобувача ліцензії (за наявності).

71. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

72. Інформація про наявність/відсутність печатки (обрати відмітку): наявна, відсутня.

73. Інформація про місця провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном (у разі подання заяви юридичною особою):

перелік відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження господарської діяльності (у разі наявності);

адреса місця провадження господарської діяльності або місцезнаходження відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження господарської діяльності (зазначається щодо кожного підрозділу окремо): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

74. Інформація про місця провадження господарської діяльності з посередництва у працевлаштуванні за кордоном (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

75. Інформація про право власності, володіння або користування приміщенням (зазначається щодо кожного місця провадження):

реквізити документа, що посвідчує право власності, володіння або користування приміщенням: вид документа; дата документа; номер документа;

обрати відмітку: оренда приміщення; суборенда приміщення; приміщення на праві власності; інші підстави;

у разі обрання відмітки “оренда приміщення” зазначаються такі відомості: орендодавець; орендар; дата укладення, номер та строк дії договору;

у разі обрання відмітки “суборенда приміщення” зазначаються такі відомості: орендар; суборендар; дата укладення, номер та строк дії договору; а також зазначаються відомості як і у разі обрання відмітки “оренда приміщення” (орендодавець; орендар; дата укладення, номер та строк дії договору);

у разі обрання відмітки “приміщення на праві власності” зазначаються такі відомості: тип документа; номер, серія, дата видачі, орган, що його видав;

у разі обрання відмітки “інші підстави” зазначаються такі відомості: сторони договору; дата укладення та номер договору; строк дії договору.

76. Документ, що підтверджує факт реєстрації іноземного суб'єкта господарювання у державі місцезнаходження: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

77. Дозвіл (ліцензія) на працевлаштування іноземних громадян, виданого уповноваженим органом держави працевлаштування роботодавцеві, якщо такий документ передбачено законодавством такої держави: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

78. Документ іноземного суб'єкта господарювання, що визначає вид його господарської діяльності, якщо законодавством держави працевлаштування не передбачено видачі дозволів (ліцензій) на працевлаштування іноземних громадян: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

79. Дозвіл (ліцензія) на провадження посередницької діяльності з працевлаштування іноземних громадян, виданого уповноваженим органом держави працевлаштування іноземному суб'єктові господарювання — посередникові, якщо такий документ передбачено законодавством такої держави: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

80. Інформація про перелік суден, якими він володіє, користується на інших законних підставах та/або екіпажами яких керує (екіпажі для яких постачає) (подається в разі посередництва у працевлаштуванні на судна): тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

81. Колективний договір (угода) між відповідним іноземним роботодавцем чи об'єднанням роботодавців і профспівковою організацією

чи їх професійним об'єднанням, якщо колективний договір (угода) є, або завірена іноземним роботодавцем копія довідки про те, що такий договір (така угода) не укладався (не укладалася): тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

82. Зовнішньоекономічний договір (контракт) про надання послуг з посередництва у працевлаштуванні за кордоном, укладений з іноземним суб'єктом господарювання, невід'ємним додатком до якого є завірений іноземним роботодавцем проект трудового договору (контракту), що укладається українською мовою чи мовою, що використовується у державі перебування, який повинен містити зобов'язання, взяті на себе іноземним роботодавцем, та інформацію про умови праці: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

83. Документ, що підтверджує правовідносини між іноземним роботодавцем та іноземним суб'єктом господарювання — посередником, у разі укладення з таким суб'єктом зовнішньоекономічного договору (контракту) про надання послуг з посередництва у працевлаштуванні за кордоном: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

84. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та рідинами, що використовуються в електронних сигаретах та додається до зазначеної заяви

85. Найменування контролюючого органу, до якого подається заява.

86. Орган ДПС за основним місцем обліку:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

87. Код та назва виду діяльності згідно з КВЕД.

88. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

89. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

90. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

91. Місцезнаходження (місце проживання) заявника: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

92. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента.

93. Інформація про внесення платежу за ліцензію (у разі здійснення оплати без використання електронного кабінету):

код класифікації доходів бюджету;

сума платежу;

номер та дата платіжного документа.

94. Інформація про місце торгівлі алкогольними напоями:

класифікація закладу та площа;

поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

95. Орган ДПС за місцем торгівлі:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

96. Перелік реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій, які розташовані у місці торгівлі:

назва моделі (модифікації) реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій; заводський номер реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій;

виробник (код згідно з ЄДРПОУ, назва) та дата виготовлення реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій;

номери реєстраційних посвідчень реєстраторів розрахункових операцій;

дата реєстраційного посвідчення реєстраторів розрахункових операцій;

фіскальні номери програмних реєстраторів розрахункових операцій, які розташовані у місці торгівлі, та дата початку їх обліку в податкових органах;

код контролюючого органу, в якому зареєстровано реєстратор розрахункових операцій, програмний реєстратор розрахункових операцій.

97. Перелік книг обліку розрахункових операцій, які розміщені у місці торгівлі (за наявності):

фіскальний номер книги обліку розрахункових операцій;

дата реєстрації книги обліку розрахункових операцій в контролюючому органі;

код контролюючого органу, в якому зареєстровано книгу обліку розрахункових операцій.

98. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами та рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, та додається до зазначеної заяви

99. Найменування контролюючого органу, до якого подається заява.

100. Орган ДПС за основним місцем обліку:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

101. Код та назва виду діяльності згідно з КВЕД.

102. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

103. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або Інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

104. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

105. Місцезнаходження (місце проживання) заявника: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

106. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента.

107. Ідентифікаційний код та найменування філії.

108. Адреса місцезнаходження філії: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

109. Орган ДПС за основним місцем обліку філії:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

110. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на право оптової торгівлі паливом за відсутності місць оптової торгівлі паливом та додається до зазначеної заяви

111. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

112. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

113. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

114. Інформація про особу, відповідальну за ведення обліку спільної діяльності (у разі, коли суб'єкт господарювання отримує ліцензію як особа, відповідальна за ведення обліку спільної діяльності):

найменування особи, відповідальної за ведення обліку спільної діяльності;

реквізити та податковий номер договору про спільну діяльність.

115. Місцезнаходження (місце проживання) заявника: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

116. Контактні дані заявника: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента.

117. Орган ДПС за основним місцем обліку філії:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

118. Код та назва виду діяльності згідно з КВЕД.

119. Адреса місця оптової торгівлі паливом:

поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення);

код органу ДПС за місцем торгівлі;

код населеного пункту за місцем торгівлі.

120. Інформація про внесення платежу за ліцензію (у разі здійснення оплати без використання електронного кабінету):

код класифікації доходів бюджету;

сума платежу;

номер та дата платіжного документа.

121. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про отримання ліцензії на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки) та додається до зазначеної заяви

122. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

123. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

124. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

125. Інформація про особу, відповідальну за ведення обліку спільної діяльності (у разі, коли суб'єкт господарювання отримує ліцензію як особа, відповідальна за ведення обліку спільної діяльності):

найменування особи, відповідальної за ведення обліку спільної діяльності;

реквізити та податковий номер договору про спільну діяльність.

126. Місцезнаходження (місце проживання) заявника: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

127. Контактні дані заявника: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента.

128. Орган ДПС за основним місцем обліку філії:

найменування контролюючого органу;

код контролюючого органу.

129. Код та назва виду діяльності згідно з КВЕД.

130. Адреса місця зберігання пального (фактичне місцезнаходження ємностей/резервуарів, що використовуються для зберігання пального):

поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення);

код органу ДПС за місцем зберігання;

код населеного пункту за місцем зберігання;

загальна місткість резервуарів, що використовуються для зберігання пального (літри).

131. Інформація про внесення платежу за ліцензію (у разі здійснення оплати без використання електронного кабінету):

код класифікації доходів бюджету;

сума платежу;

номер та дата платіжного документа.

132. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про внесення чергового платежу за ліцензії на роздрібну торгівлю та право оптової торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, паливом за відсутності у ліцензіата місць оптової торгівлі або на право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки)

133. Найменування контролюючого органу, до якого подається заява.

134. Орган ДПС за основним місцем обліку:

найменування контролюючого органу за основним місцем обліку;

код контролюючого органу.

135. Код та назва виду діяльності згідно з КВЕД.

136. Дата видачі та номер ліцензії на вид діяльності.

137. Інформація про здобувача ліцензії — юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

138. Інформація про здобувача ліцензії — фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

139. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником здобувача ліцензії, ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файлу; опис файлу; файл у вигляді додатка.

140. Місцезнаходження (місце проживання) заявника: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

141. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента.

142. Інформація про внесення платежу за ліцензію (у разі здійснення оплати без використання електронного кабінету):

код класифікації доходів бюджету;

сума платежу;

номер та дата платіжного документа.

143. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про анулювання ліцензії повністю або частково

144. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

145. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

146. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

147. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

148. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

149. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

150. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

151. Банківські реквізити (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики): ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

152. Інформація про ліцензію, яка підлягає анулюванню: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

153. Адреса місця торгівлі алкогольними напоями/місця торгівлі (у разі анулювання ліцензії на роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами, пальним та зберігання пального): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

154. Відмітка щодо повного або часткового анулювання ліцензії.

155. Підстави для анулювання ліцензії.

156. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про зупинення дії ліцензії повністю або частково

157. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

158. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

159. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

160. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файлу; опис файлу; файл у вигляді додатка.

161. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

162. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

163. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва

району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

164. Банківські реквізити (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики): ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунку.

165. Інформація про ліцензію, яка підлягає зупиненню: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

166. Адреса місця провадження діяльності, в якому зупиняється провадження виду господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), що підлягає ліцензуванню (зазначається в разі наявності більш як одного місця провадження діяльності, наведеного в ліцензійній справі): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

167. Строк зупинення дії ліцензії повністю або частково.

168. Відмітка щодо повного або часткового зупинення дії ліцензії.

169. Підстави для зупинення дії ліцензії.

170. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про відновлення дії ліцензії повністю або частково

171. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

172. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

173. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

174. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

175. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

176. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

177. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

178. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

179. Інформація про ліцензію, дія якої підлягає відновленню: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

180. Інформація про рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково:

дата і номер рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково.

181. Інформація про усунення підстав, що стали причиною для зупинення дії ліцензії повністю або частково, або інформація про сплату штрафу:

назва документа;

видавець документа;

номер документа;

дата документа;

серія (за наявності);
 тип файла;
 опис файла;
 файл у вигляді додатка.

182. Місце провадження діяльності, в якому відновлюється провадження виду господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), що підлягає ліцензуванню (вказується в разі наявності більш як одного місця провадження діяльності, зазначеного в ліцензійній справі): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

183. Строк, з якого відновлюється дія ліцензії повністю або частково.

184. Відмітка щодо повного або часткового відновлення дії ліцензії.

185. Підстави для відновлення дії ліцензії.

186. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про розширення провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, посередництва у працевлаштуванні за кордоном, освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти)

187. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

188. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

189. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

190. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

191. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

192. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

193. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

194. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

195. Інформація про ліцензію на провадження виду господарської діяльності: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

196. Інформація про вид господарської діяльності, до якого ліцензіат має намір розширити свою діяльність (повністю або частково, доповнений додатковою частиною).

197. Місця провадження діяльності, за якими розширюється провадження виду господарської діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

198. Інформація про перелік відокремлених підрозділів (у разі подання заяви юридичною особою):

найменування відокремлених підрозділів, у межах яких планується провадження господарської діяльності;

місцезнаходження відокремлених підрозділів: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь,

назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

199. Інформація про документи, передбачені ліцензійними умовами, для отримання відповідної ліцензії (інформація, визначена у цьому додатку, необхідна для отримання відповідної ліцензії):

назва документа;

видавець документа;

номер документа;

дата документа;

серія (за наявності).

200. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається в заяві про звуження провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, посередництва у працевлаштуванні за кордоном, освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти)

201. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

202. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

203. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

204. Інформація про представника (у разі, коли заява подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

205. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

206. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

207. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

208. Банківські реквізити: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

209. Інформація про ліцензію на провадження виду господарської діяльності: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

210. Інформація про частину виду господарської діяльності, до якої ліцензіат звужив провадження виду господарської діяльності.

211. Місця провадження діяльності, за якими звужується провадження виду господарської діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

212. Інформація щодо переліку відокремлених підрозділів (у разі подання заяви юридичною особою):

найменування відокремлених підрозділів;

місцезнаходження відокремлених підрозділів: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

213. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація, яка зазначається у повідомленні ліцензіата про зміни даних, зазначених в заяві про отримання ліцензії, документах та відомостях, що додавалися до зазначеної заяви

214. Інформація про ліцензіата — юридичну особу (у разі подання повідомлення юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

215. Інформація про ліцензіата — фізичну особу — підприємця (у разі подання повідомлення фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

216. Інформація про керівника юридичної особи (у разі подання повідомлення юридичною особою):

посада керівника юридичної особи;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи.

217. Інформація про представника (у разі, коли повідомлення подається представником ліцензіата):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

218. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

219. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання заяви юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

220. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

221. Інформація про зміни даних, зазначених у заяві, документах та відомостях, що додавалися до заяви про отримання ліцензії.

222. Документи, що підтверджують зміни даних, зазначених у заяві про отримання ліцензії, документах та відомостях, що додавалися до заяви про отримання ліцензії (у разі потреби): інформація або тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

223. Документи, якими доповнено перелік документів, що додаються до заяви про отримання ліцензії (у разі доповнення переліку новими документами): інформація або тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

224. Інформація, форму якої змінено, за новою формою (у разі зміни форми інформації, що додається до заяви про отримання ліцензії і складається здобувачем ліцензії).

225. Інформація про зміну серії (за наявності) та номера паспорта громадянина України ліцензіата — фізичної особи — підприємця, який через свої релігійні переконання відмовився від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомив про це відповідному контролюючому органу та має відповідну відмітку у паспорті.

226. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо видачі ліцензії

227. Інформація про рішення органу ліцензування про видачу ліцензії: дата і номер рішення органу ліцензування про видачу ліцензії.

228. Інформація про заяву ліцензіата про видачу ліцензії: дата і номер заяви ліцензіата про видачу ліцензії.

229. Реквізити рахунка для внесення плати за видачу ліцензії: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

230. Інформація про вид господарської діяльності, на провадження якого суб'єкт господарювання має намір одержати ліцензію.

231. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

232. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта

громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

233. Місцезнаходження та місце провадження діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

234. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо відмови у видачі ліцензії

235. Реквізити рішення органу ліцензування про відмову у видачі ліцензії: дата і номер рішення органу ліцензування про відмову у видачі ліцензії.

236. Реквізити заяви ліцензіата про видачу ліцензії: дата і номер заяви ліцензіата про видачу ліцензії.

237. Інформація про вид господарської діяльності, на провадження якого суб'єкт господарювання має намір одержати ліцензію.

238. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

239. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

240. Місцезнаходження та місце провадження діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

241. Перелік та опис підстав (обґрунтування) для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії з посиланням на норму відповідного законодавчого акту, який містить підставу для прийняття такого рішення.

242. Пропозиції щодо усунення недоліків, викладені в однозначній, зрозумілій та достатній для виконання здобувачем ліцензії формі.

243. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо зупинення дії ліцензії повністю або частково

244. Реквізити рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково: дата і номер рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково.

245. Інформація про ліцензію: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

246. Назва виду господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), зазначеного в ліцензії, дія якої (частини якої) зупиняється.

247. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

248. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

249. Підстави для зупинення дії ліцензії повністю або частково з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

250. Відмітка щодо повного або часткового зупинення дії ліцензії.

251. Місце провадження діяльності, в якому зупиняється провадження виду господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), що підлягає ліцензуванню (зазначається в разі наявності більш як одного місця провадження діяльності, наведеного в ліцензійній справі): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

252. Строк зупинення дії ліцензії.

253. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо залишення заяви про отримання
ліцензії без розгляду

254. Реквізити рішення органу ліцензування про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду: дата і номер рішення органу ліцензування про залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду.

255. Реквізити заяви здобувача ліцензії про видачу ліцензії: дата і номер заяви здобувача ліцензії про видачу ліцензії.

256. Інформація про вид господарської діяльності, на провадження якого суб'єкт господарювання має намір одержати ліцензію.

257. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

258. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

259. Місцезнаходження та місце провадження діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

260. Перелік обґрунтованих підстав для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

261. Пропозиції щодо усунення недоліків, викладені в однозначній, зрозумілій та достатній для виконання здобувачем ліцензії формі.

262. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо анулювання ліцензії повністю або частково

263. Реквізити рішення органу ліцензування про анулювання ліцензії повністю або частково: дата і номер рішення органу ліцензування про анулювання ліцензії повністю або частково.

264. Інформація про ліцензію, яка підлягає анулюванню: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

265. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

266. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

267. Вид господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), на провадження якого анулюється ліцензія.

268. Відмітка щодо повного або часткового анулювання ліцензії.

269. Підстави для анулювання ліцензії з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

270. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо відновлення дії ліцензії повністю або частково

271. Реквізити рішення органу ліцензування про відновлення дії ліцензії повністю або частково: дата і номер рішення органу ліцензування про відновлення дії ліцензії повністю або частково.

272. Інформація про ліцензію: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

273. Реквізити рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково: дата і номер рішення органу ліцензування про зупинення дії ліцензії повністю або частково.

274. Інформація про вид господарської діяльності.

275. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

276. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

277. Підстави для відновлення дії ліцензії повністю або частково з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

278. Місце провадження діяльності, в якому відновлюється провадження виду господарської діяльності (зазначається в разі наявності більш як одного місця провадження діяльності, наведеного в ліцензійній справі): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

279. Строк, з якого відновлюється дія ліцензії повністю або частково.

280. Відмітка щодо повного або часткового відновлення дії ліцензії.

281. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо розширення провадження виду господарської діяльності ліцензіатом (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, посередництва у працевлаштуванні за кордоном, освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти)

282. Реквізити рішення органу ліцензування про розширення провадження виду господарської діяльності ліцензіатом: дата і номер рішення органу ліцензування про розширення провадження виду господарської діяльності ліцензіатом.

283. Реквізити заяви ліцензіата про розширення провадження виду господарської діяльності: дата і номер заяви ліцензіата.

284. Інформація про ліцензію: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

285. Реквізити рахунка для внесення плати за видачу ліцензії: ЄДРПОУ банківської установи; найменування банківської установи; МФО банківської установи; номер поточного рахунка.

286. Інформація про вид господарської діяльності, до якого ліцензіат має намір розширити свою діяльність (повністю або частково, доповнений додатковою частиною).

287. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

288. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

289. Місцезнаходження та місце провадження діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

290. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо звуження провадження виду господарської діяльності ліцензіатом (крім провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, посередництва у працевлаштуванні за кордоном, освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти)

291. Реквізити рішення органу ліцензування про звуження провадження виду господарської діяльності ліцензіатом: дата і номер рішення органу ліцензування про звуження провадження виду господарської діяльності ліцензіатом.

292. Реквізити заяви ліцензіата про звуження провадження виду господарської діяльності: дата і номер заяви ліцензіата.

293. Інформація про ліцензію: дата видачі ліцензії; дата граничного строку дії (за наявності), назва виду господарської діяльності; орган ліцензування.

294. Інформація про частину виду господарської діяльності, до якої ліцензіат звужив провадження виду господарської діяльності.

295. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

296. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

297. Місцезнаходження та місце провадження діяльності: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

298. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо анулювання ліцензії, виданої відповідно до Закону України “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”

299. Реквізити розпорядження органу ліцензування про анулювання ліцензії: дата і номер розпорядження органу ліцензування про анулювання ліцензії.

300. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

301. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

302. Підстави для анулювання ліцензії з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

303. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо призупинення дії ліцензії, виданої відповідно до Закону України “Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального”

304. Реквізити рішення органу ліцензування про призупинення дії ліцензії: дата і номер розпорядження органу ліцензування про призупинення дії ліцензії.

305. Інформація про юридичну особу (у разі подання заяви юридичною особою): організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

306. Інформація про фізичну особу — підприємця (у разі подання заяви фізичною особою — підприємцем):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

307. Підстави для призупинення дії ліцензії з посиланням на норму відповідного законодавчого акта, який містить підставу для прийняття такого рішення.

308. Місце провадження діяльності, в якому призупиняється провадження виду господарської діяльності (частини виду господарської діяльності), що підлягає ліцензуванню (зазначається в разі наявності більш як одного місця провадження діяльності, наведеного в ліцензійній справі):

поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

309. Строк призупинення дії ліцензії.

310. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо прийняття скарги до розгляду
Експертно-апеляційною радою з питань ліцензування,
надісланого органу ліцензування, із зазначенням інформації
про зупинення рішення органу ліцензування, що оскаржується

311. Найменування органу ліцензування.

312. Дата і номер рішення органу ліцензування, яке зупиняється (в разі оскарження рішення про зупинення чи анулювання ліцензії).

313. Дата і номер повідомлення ДРС про прийняття скарги до розгляду.

Інформація щодо прийняття скарги до розгляду
Експертно-апеляційною радою з питань ліцензування,
надісланого здобувачу ліцензії, ліцензіату, що подає
скаргу, із зазначенням інформації про зупинення
рішення органу ліцензування, що оскаржується

314. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

315. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

316. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання скарги юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

317. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання скарги фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

318. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

319. Дата і номер рішення органу ліцензування, яке зупиняється (в разі оскарження рішення про зупинення чи анулювання ліцензії).

320. Дата і номер повідомлення ДРС про прийняття скарги до розгляду.

Інформація щодо запрошення до участі в засіданні
Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування

321. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

322. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

323. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання скарги юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

324. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання скарги фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

325. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

326. Дата та час проведення засідання Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування.

327. Місце проведення засідання Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування: поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва

області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

Інформація щодо відкладення розгляду
скарги на наступне засідання

328. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

329. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

330. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

331. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується:

найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

332. Дата і номер рішення про відкладення розгляду скарги на наступне засідання.

333. Причини та обґрунтування причин перенесення розгляду скарги на наступне засідання.

Інформація щодо зняття скарги з розгляду на
підставі заяви ліцензіата або здобувача ліцензії
про відкликання такої скарги

334. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

335. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

336. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

337. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується:

найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

338. Реквізити заяви ліцензіата або здобувача ліцензії про відкликання скарги:

найменування/прізвище, ім'я, по батькові скажника;

дата та номер заяви;

дата надходження та реєстрації заяви.

339. Дата і номер рішення про зняття скарги з розгляду.

Інформація щодо зняття скарги з розгляду
на підставі заяви ліцензіата або здобувача ліцензії
про відкликання такої скарги

340. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

341. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

342. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

343. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується: найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

344. Реквізити заяви ліцензіата або здобувача ліцензії про відкликання скарги:

найменування/прізвище, ім'я, по батькові скажника;

дата та номер заяви;

дата надходження та реєстрації заяви.

345. Дата і номер рішення Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування про зняття скарги з розгляду.

346. Дата і номер розпорядження ДРС про зняття скарги з розгляду.

Інформація щодо задоволення скарги ліцензіата чи здобувача ліцензії на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування

347. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

348. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

349. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

350. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується: найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

351. Дата і номер рішення про задоволення скарги.

352. Рекомендації про усунення порушень органу ліцензування.

Інформація щодо задоволення скарги ліцензіата чи здобувача ліцензії на дії (бездіяльність) органу ліцензування щодо порушення законодавства у сфері ліцензування

353. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

354. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

355. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

356. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується:

найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

357. Дата і номер рішення Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування про задоволення скарги.

358. Дата і номер розпорядження ДРС про розгляд скарги із зазначенням результату її розгляду.

359. Зобов'язання про усунення порушень органом ліцензування.

Інформація щодо залишення скарги ліцензіата чи
здобувача ліцензії без задоволення (відхилити скаргу)

360. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

361. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

362. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

363. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується:

найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація щодо рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

364. Дата і номер рішення про залишення скарги без задоволення.

Інформація щодо залишення скарги ліцензіата чи
здобувача ліцензії без задоволення (відхилити скаргу)

365. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код ЄДРПОУ юридичної особи.

366. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

367. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

368. Зміст дії (бездіяльності) органу ліцензування, що оскаржується: найменування органу ліцензування, який здійснив дію (бездіяльність), що оскаржується;

інформація про рішення органу ліцензування, яке оскаржується: назва документа; видавник документа; номер документа; дата документа; серія (за наявності).

369. Дата і номер рішення Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування про залишення скарги без задоволення.

370. Дата і номер розпорядження ДРС про розгляд скарги із зазначенням результату її розгляду.

Інформація щодо залишення скарги ліцензіата
чи здобувача ліцензії без розгляду

371. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

372. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

373. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання скарги юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

374. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання скарги фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

375. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

376. Дата і номер повідомлення ДРС про залишення скарги без розгляду.

Інформація щодо порушення законодавства у сфері ліцензування

377. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

378. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

379. Інформація про керівника здобувача ліцензії/ліцензіата (юридична особа): посада керівника; прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника.

380. Інформація про представника (у разі, коли скарга подається представником скаржника):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

381. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання скарги юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

382. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання скарги фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

383. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

384. Обставини справи та суть скарги:

порушення (дії чи бездіяльність), які, на думку суб'єкта господарювання, були допущені органом ліцензування;

інформація про обставини, які доводять відсутність порушення вимог законодавства суб'єктом господарювання з посиланням на нормативно-правові акти, обґрунтування своєї позиції з посиланням на докази, узагальнюючі висновки, тощо.

385. Документи, що підтверджують обґрунтованість скарги (за наявності): тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

386. Дата створення документа/електронний підпис особи.

Інформація щодо порушення ним
законодавства у сфері ліцензування

387. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — юридичну особу: організаційно-правова форма; найменування та код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи.

388. Інформація про здобувача ліцензії/ліцензіата — фізичну особу — підприємця:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи;

інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків або інформація про серію (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті громадянина України).

389. Інформація про представника (у разі, коли скарга подається представником скаржника):

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) представника;

інформація про довіреність: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

390. Місцезнаходження юридичної особи (у разі подання скарги юридичною особою): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

391. Місце проживання фізичної особи — підприємця (у разі подання скарги фізичною особою — підприємцем): поштовий індекс; Автономна Республіка Крим або назва області, м. Київ чи м. Севастополь, назва району, міста, селища чи села, вулиці (проспекту, бульвару, провулку, узвозу тощо); номер будинку; номер корпусу; номер квартири (офісу, приміщення).

392. Контактні дані юридичної особи/фізичної особи — підприємця: номер телефону, що складається із коду країни, коду міста або коду оператора та номера телефону абонента; адреса електронної пошти.

393. Інформація про скаргу, що перебуває на розгляді: дата та номер скарги; дата надходження та реєстрації скарги.

394. Інформація про причини відкликання скарги: тип файла; опис файла; файл у вигляді додатка.

395. Дата створення документа/електронний підпис особи.
