



УКРАЇНА

ІЗМАЇЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

12.08.2021

м. Ізмаїл

№165/А-2021

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про затвердження Положення про Грамадську раду при Ізмаїльській районній державній адміністрації

На виконання статей 6, 13, 37, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 р. № 353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996», постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 р. № 976 «Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади», для забезпечення постійного системного діалогу між органами місцевої влади та представниками громадськості:

1. Затвердити Положення про Грамадську раду при Ізмаїльській районній державній адміністрації (додається).
2. Вважати таким, що втратило чинність, Положення Грамадської ради при Ізмаїльській районній державній адміністрації затвержене розпорядженням голови Ізмаїльської районної державної адміністрації від 25 липня 2019 р. № 197/А.
3. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Ізмаїльської райдержадміністрації протягом трьох робочих днів з моменту його прийняття.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації.

Голова



Родіон АБАШЕВ

СХВАЛЕНО

на засіданні Грамадської ради при Ізмаїльській районній державній адміністрації від 09.08.2021р.

Петро ФТОМОВИЧ
голова

підпис

ЗАТВЕРЖЕНО

розпорядженням голови Ізмаїльської районної державної адміністрації

від 12 серпня 2021 р.
№165/А-2021

ПОЛОЖЕННЯ
про Грамадську раду при Ізмаїльській районній державній адміністрації

1. Грамадська рада при Ізмаїльській районній державній адміністрації (далі - грамадська рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної, регіональної політики.

2. У своїй діяльності Грамадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, а також Положенням про Грамадську раду, розробленим на основі Типового положення про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м.м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 р. №353 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. №996» (далі – Типове положення).

Положення про Грамадську раду та зміни до нього розробляються відділом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Ізмаїльської районної державної адміністрації разом з Грамадською радою і затверджуються розпорядженням голови Ізмаїльської районної державної адміністрації.

У Положенні про Грамадську раду додатково можуть визначатися особливості організації роботи Грамадської ради, зокрема організаційні форми її роботи, участі членів Грамадської ради та залучених осіб у виконанні завдань Грамадської ради, організації її засідань тощо, якщо вони не суперечать нормам Типового положення.

Положення про Грамадську раду оприлюднюється на офіційному вебсайті Ізмаїльської районної державної адміністрації протягом трьох робочих днів з дати його затвердження.

3. Основними завданнями Грамадської ради є:
сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

сприяння врахуванню Ізмаїльською районною державною адміністрацією громадської думки під час формування та реалізації державної, регіональної політики;

сприяння залученню представників заінтересованих сторін до проведення консультацій з громадськістю та моніторингу результатів формування та реалізації державної, регіональної політики;

проведення відповідно до законодавства громадського моніторингу за діяльністю Ізмаїльської районної державної адміністрації;

здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної політики.

4. Грамадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає Ізмаїльській районній державній адміністрації пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю;

2) готує та подає Ізмаїльській районній державній адміністрації пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю, у тому числі щодо залучення представників заінтересованих сторін;

3) готує та подає Ізмаїльській районній державній адміністрації обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, аналітичні матеріали щодо вирішення питань у відповідній сфері, підготує проєкти нормативно-правових актів, удосконалення роботи органу;

4) проводить громадський моніторинг за втручанням Ізмаїльською районною державною адміністрацією пропозицій та зауважень громадськості, забезпеченням прозорості та відкритості своєї діяльності, а також дотриманням нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

5) інформує громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання, подає в обов'язковому порядку відповідні відомості Ізмаїльській районній державній адміністрації для оприлюднення на офіційному вебсайті та будь-яким іншим способом;

6) збирає, узгальнює та подає Ізмаїльській районній державній адміністрації пропозиції громадськості щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

7) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

Пропозиції Громадської ради розглядаються Ізмаїльською районною державною адміністрацією в установленому порядку. Розгляд пропозицій щодо проєктів нормативно-правових актів відбувається у звіті за результатами проведення консультацій з громадськістю.

5. Громадська рада має право:

1) утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

2) залучати до своєї роботи працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3) організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом та інші публічні заходи;

4) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності ради;

5) отримувати від Ізмаїльської районної державної адміністрації проєкти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю;

6) проводити відповідно до законодавства громадську експертизу діяльності Ізмаїльської районної державної адміністрації та громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів, проєктів нормативно-правових актів, розроблених Ізмаїльською районною державною адміністрацією

Члени Громадської ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена Ізмаїльська районна державна адміністрація.

6. До складу Громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, засобів масової інформації (далі - інститути громадянського суспільства), які зареєстровані в установленому порядку.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які не менше шести місяців до дати оприлюднення Ізмаїльською районною державною адміністрацією повідомлення про формування складу Громадської ради проводять заходи, дослідження, надають послуги, реалізують проєкти тощо на території Ізмаїльського району.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є фахівцями у відповідних сферах, що підтверджується

навіть відповідної освіти, наукового ступеня, публікацій, досліджень, а також інформацією про участь у реалізації проєктів не менш як за 12 місяців до дати оприлюднення Ізмаїльською районною державною адміністрацією повідомлення про формування складу Громадської ради.

Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради. Пов'язані інститути громадянського суспільства (два і більше інститути громадянського суспільства мають одного і того ж керівника чи спільних членів керівних органів тощо) не можуть делегувати своїх представників до складу однієї Громадської ради.

До складу Громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, пословими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування.

7. Склад Громадської ради може формуватися шляхом рейтингового голосування на установчих зборах або рейтингового електронного голосування. Рішення про спосіб формування складу Громадської ради приймається Ізмаїльською районною державною адміністрацією.

Кількісний склад Громадської ради визначається утвореною Ізмаїльською районною державною адміністрацією відповідно до пункту 8 цього Положення ініціативною групою та не може становити більше ніж 15 осіб.

Якщо кількість кандидатів до складу Громадської ради дорівнює або менше її кількості складу, визначеного ініціативною групою, рейтингове голосування на установчих зборах або рейтингове електронне голосування не проводиться. У такому разі всі кандидати, документи яких відповідають установленним вимогам, вважаються обраними до складу Громадської ради.

Строк повноважень складу Громадської ради становить два роки з дня затвердження Ізмаїльською районною державною адміністрацією її складу.

Членство в Громадській раді є індивідуальним.

8. Для формування складу Громадської ради Ізмаїльська районна державна адміністрація не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів або рейтингового електронного голосування утворює ініціативну групу.

Якщо при Ізмаїльській районній державній адміністрації вже утворена Громадська рада і її повноваження не були припинені достроково, ініціативна група утворюється Ізмаїльською районною державною адміністрацією не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

Персональний склад ініціативної групи визначається Ізмаїльською районною державною адміністрацією з урахуванням пропозицій представників інститутів громадянського суспільства.

Кількісний склад ініціативної групи не може становити більше ніж вісім осіб і формується на паритетних засадах з представників Ізмаїльської районної державної адміністрації та представників інститутів громадянського суспільства.

Інформацію про персональний склад ініціативної групи Ізмаїльська районна державна адміністрація оприлюднює на своєму офіційному вебсайті протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Ініціативна група розпочинає свою роботу не пізніше ніж через три робочих дні з дня затвердження Ізмаїльською районною державною адміністрацією її персонального складу.

Формою роботи ініціативної групи є засідання. Засідання ініціативної групи є правомочним за умови присутності на ньому більше ніж половини членів ініціативної групи.

Голова та секретар ініціативної групи обираються на першому засіданні з числа її членів відкритим голосуванням.

Засідання ініціативної групи веде голова, а у разі його відсутності - секретар ініціативної групи.

Рішення ініціативної групи приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів ініціативної групи. У разі рівного розподілу голосів під час голосування вирішальним для прийняття рішення є голос голови ініціативної групи.

Засідання ініціативної групи проводяться відкрито.

Повноваження ініціативної групи припиняються з дня затвердження Ізмальською районною державною адміністрацією складу Громадської ради.

9. Ізмальська районна державна адміністрація не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів або рейтингового електронного голосування в обов'язковому порядку оприлюднює на своєму офіційному вебсайті та будь-яким іншим способом повідомлення про спосіб формування складу Громадської ради та її кількісний склад.

У повідомленні зазначаються:

орієнтовна дата, час, місце, порядок проведення установчих зборів або орієнтовні строки проведення рейтингового електронного голосування;

вимоги до інститутів громадянського суспільства та кандидатів, яких вони делегують до складу Громадської ради;

перелік документів, які необхідно подати кандидатам разом із заявою для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні;

строк подання документів;

відомості про склад ініціативної групи;

прізвище, ім'я, електронна адреса, номер телефону відповідальної особи.

10. Для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні до ініціативної групи подається заява, складена у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради;

заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", підписана ним особисто;

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності));

відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання Ізмальській районній державній адміністрації письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадянськості, річний фінансовий звіт (за наявності тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення Ізмальською районною державною адміністрацією повідомлення про формування складу Громадської ради;

відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону;

мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій ролі;

фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Заяви інституту громадянського суспільства та делегованого ним представника подаються у паперовому або електронному вигляді. Інші документи надсилаються в електронному вигляді.

Делегований представник інституту громадянського суспільства може подати до ініціативної групи копії документів, що підтверджують освітній та професійний рівень, досвід роботи (за наявності).

Приймання заяв для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні завершується за 30 календарних днів до дати їх проведення.

Якщо останній день приймання заяв припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, останнім днем подання документів вважатиметься перший за ним робочий день.

Відповідальність за достовірність поданих документів (відомостей) несуть інститут громадянського суспільства, який делегує свого представника для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, а також делегований представник інституту громадянського суспільства.

У разі виявлення невідповідності документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, встановленим шим Типовим положенням вимогам, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів або рейтингового електронного голосування інформує в електронній формі про таку невідповідність інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення виявлених недоліків протягом п'яти календарних днів.

Інформація про інститут громадянського суспільства перевіряється ініціативною групою:

в Слдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

в інших відкритих джерелах.

За результатами перевірки документів, поданих інститутом громадянського суспільства, на відповідність установленим шим Типовим положенням вимогам ініціативна група складає список кандидатів до складу Громадської ради, які можуть брати участь в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, та список представників інституту громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні, із зазначенням підстави для відмови.

Рішення ініціативної групи може бути оскаржене до органу виконавчої влади, а також у судовому порядку.

Заяви та документи, що до них додаються, зберігаються в Ізмальській районній державній адміністрації протягом двох років з дати затвердження складу Громадської ради.

11. Не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дати проведення установчих зборів або реїтингового електронного голосування Ізмальська районна державна адміністрація на своєму офіційному вебсайті оприлюднює:

список кандидатів до складу Громадської ради;

біографічні довідки, фото та мотиваційні листи кандидатів до складу Громадської ради;

відомості за останні шість місяців до дати оприлюднення Ізмальською районною державною адміністрацією повідомлення про формування складу Громадської ради щодо результатів діяльності інститутів громадянського суспільства, представники яких є кандидатами до складу Громадської ради, а також посилання на офіційні вебсайти інститутів громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (у разі наявності);

список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванню із зазначенням підстав для відмови;

уточнену інформацію про дату, час, місце проведення установчих зборів, строки проведення рейтингового електронного голосування.

12. Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванню є:
невідповідність документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам пункту 10 Положення;

неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів (відомостей) встановленим Положенням вимогам у визначеній ініціативною групою строк відповідно до абзацу п'ятнадцятого пункту 10 Положення;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим пунктом 6 Положення;

несдостовірність інформації, що міститься в документах (відомостях), поданих для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванню;

відмова інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника від участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванню шляхом наділення Ізмаїльській районній державній адміністрації офіційного листа;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника, у процесі припинення.

13. Формування громадської ради на установчих зборах здійснюється шляхом рейтингового голосування за внесені інститутами громадянського суспільства кандидатів до складу Громадської ради, які особисто присутні на установчих зборах.

Учасниками установчих зборів є кандидати до складу Громадської ради, які допускаються до зборів після пред'явлення ними документа, що посвідчує особу.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, відкритим голосуванням з числа кандидатів до складу Громадської ради обираються члени лічильної комісії, голова зборів, секретар, заслуховується інформація уповноваженого представника ініціативної групи щодо підготовки установчих зборів, а також обирається склад Громадської ради.

Рейтингове голосування здійснюється шляхом письмового заповнення учасником установчих зборів бюлетенів для голосування, виготовлення яких забезпечується Ізмаїльською районною державною адміністрацією.

У бюлетені зазначаються в алфавітному порядку прізвища, імена, по батькові всіх кандидатів до складу Громадської ради, допущених до участі в установчих зборах, а також найменування інституту громадянського суспільства, який вони представляють. Бюлетень заповнюється шляхом обов'язкового проставлення учасником установчих зборів позначок біля прізвищ, імен, по батькові обраних кандидатів до складу Громадської ради у кількості, що відповідає визначеному кількісному складу Громадської ради. Бюлетень, заповнений з порушенням зазначених вимог, вважається недійсним.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

Підрахунок голосів здійснюється лічильною комісією відкрито у присутності учасників установчих зборів.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з дати їх проведення, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається Ізмаїльській районній державній адміністрації.

Ізмаїльська районна державна адміністрація оприлюднює протокол установчих зборів на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати його надходження.

14. Рейтингове електронне голосування відбувається у визначеній Ізмаїльською районною державною адміністрацією строк з використанням інформаційно-комунікативних

технологій, у тому числі через офіційний вебсайт Ізмаїльської районної державної адміністрації, у порядку, визначеному Ізмаїльською районною державною адміністрацією.

Під час проведення рейтингового електронного голосування повинні бути забезпечені: відкритий код системи голосування;

безоплатність доступу та використання обраною Ізмаїльською районною державною адміністрацією інформаційно-комунікативної технології для голосування;

електронна ресестрація осіб для участі в голосуванні;

неможливість автоматичного введення інформації, в тому числі щодо голосування, без участі особи;

фіксація дати і часу голосування, можливість ознайомлення з ходом голосування та зарахуванням голосів (без розголошення персональних даних осіб, які проголосували);

відкритий протокол у форматі, що дає змогу автоматизовано його обробляти електронними засобами (машинно зчитування) з метою повторного використання (електронний документ, який може бути завантажений, або інтерфейс прикладного програмування) для надання можливості перевірки та альтернативного підрахунку голосів.

Рейтингове електронне голосування щодо формування складу Громадської ради при Ізмаїльській районній державній адміністрації здійснюється громадянами, що проживають на території Ізмаїльського району.

Кожен громадянин, який бере участь в рейтинговому електронному голосуванні, може проголосувати лише один раз та за ту кількість кандидатів до складу Громадської ради, що визначена ініціативною групою як кількісний склад Громадської ради.

Рейтингове електронне голосування за кандидатів до складу Громадської ради здійснюється протягом строку, визначеного Ізмаїльською районною державною адміністрацією, але не менше трьох днів без перерви.

Підрахунок голосів під час рейтингового електронного голосування та формування рейтингу представників інститутів громадянського суспільства здійснюється в автоматичному режимі.

Обраними до складу Громадської ради за результатами рейтингового електронного голосування вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів.

Інформація про кількість голосів, поданих за кожного кандидата під час рейтингового електронного голосування, оприлюднюється Ізмаїльською районною державною адміністрацією на своєму офіційному вебсайті.

15. Якщо за підсумками рейтингового голосування на установчих зборах або рейтингового електронного голосування кількість кандидатів до складу Громадської ради перевищує визначену ініціативною групою кількісний склад Громадської ради, серед кандидатів, які набрали однакову найменшу кількість голосів, у той самий спосіб проводиться повторне рейтингове голосування.

16. Ізмаїльська районна державна адміністрація на підставі протоколу установчих зборів або результатів рейтингового електронного голосування затверджує склад Громадської ради у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дати проведення установчих зборів, рейтингового електронного голосування (за умови відсутності спорів щодо формування складу громадської ради). Ізмаїльська районна державна адміністрація оприлюднює склад Громадської ради на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати затвердження.

17. Членство в Громадській раді припиняється на підставі рішення Громадської ради у разі:

систематичної відсутності члена Громадської ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);

неможливості члена Громадської ради брати участь у роботі Громадської ради за станом здоров'я;

Пропозицію щодо припинення членства у Громадській раді вносить голова Громадської ради.

Членство в Грамадській раді припиняється без прийняття рішення Грамадської ради у разі:

- подання членом Грамадської ради відповідної заяви - 3 дні надходження відповідної заяви;
- надходження від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Грамадській раді - 3 дні надходження відповідного повідомлення;

обрання члена Грамадської ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органи державної влади, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування - 3 дні набуття ним повноважень на виборній посаді або 3 дні призначення на відповідну посаду;

державної рестрації рішення про припинення інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Грамадської ради, - 3 дні внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Грамадської ради, а також у разі визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним - 3 дні набрання законної сили рішенням суду;

смерті члена Грамадської ради - 3 дні смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть.

За підстав, визначених абзацами восьмим - одинадцятим цього пункту, членство в Грамадській раді припиняється у разі отримання Ізмаїльською районною державною адміністрацією відповідної інформації.

У разі припинення будь-якою особою членства у Грамадській раді її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу Грамадської ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах або рейтингового електронного голосування. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Грамадської ради.

У разі коли наступними за рейтингом є двос або більше кандидатів з однаковою кількістю балів, введення до складу Грамадської ради здійснюється шляхом голосування членів Грамадської ради за кожного із кандидатів. У такому разі до складу Грамадської ради вважається обраним той кандидат, який набрав більшу кількість голосів порівняно з іншим кандидатом.

Зміни у складі Грамадської ради затверджуються у строк, що не перевищує семи робочих днів з дня отримання протоколу засідання Грамадської ради, Ізмаїльською районною державною адміністрацією на підставі протоколу засідання Грамадської ради, а також у разі настання обставин, визначених абзацами шостим - одинадцятим цього пункту. Ізмаїльська районна державна адміністрація оприлюднює відомості про такі зміни на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати їх затвердження.

Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень Грамадської ради черговість для набуття в ній членства вичерпана та чисельність членів Грамадської ради становить менше половини від її загальної чисельності, Ізмаїльська районна державна адміністрація вживає заходів для приведення кількісного складу Грамадської ради у відповідність із кількісним складом, визначеним ініціативною групою, в порядку, встановленому цим Положенням.

18. Досрокове припинення діяльності Грамадської ради здійснюється у разі: коли засідання Грамадської ради не проводилися протягом шести місяців; відсутності затвердженого річного плану роботи Грамадської ради; відсутності звіту Грамадської ради щодо виконання річного плану роботи, передбаченого пунктом 24 Положення; прийняття відповідного рішення на її засіданні; реорганізації або ліквідації Ізмаїльської районної державної адміністрації.

Рішення про припинення діяльності Грамадської ради оформляється відповідним актом Ізмаїльської районної державної адміністрації.

У разі припинення діяльності Грамадської ради з підстав, передбачених абзацами другим - п'ятим цього пункту, Ізмаїльська районна державна адміністрація утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 8 Положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів або рейтингового електронного голосування з метою формування нового складу Грамадської ради.

19. Грамадську раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Голова Грамадської ради має заступників, які обираються з числа членів ради шляхом рейтингового голосування на засіданні Грамадської ради.

Повноваження голови Грамадської ради припиняються за рішенням Грамадської ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Грамадською радою, а також у випадках, передбачених положенням про Грамадську раду.

У разі припинення повноважень голови Грамадської ради його обов'язки до обрання нового голови виконує заступник/заступники голови Грамадської ради.

20. Голова Грамадської ради: організовує діяльність Грамадської ради; організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення; підписує документи від імені Грамадської ради;

представляє Грамадську раду у відносинах місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації; може брати участь у засіданнях колегії Ізмаїльської районної державної адміністрації з правом дорадчого голосу.

21. За завалою Грамадської ради голова Ізмаїльської районної державної адміністрації може покласти функції секретаря Грамадської ради на представника Ізмаїльської районної державної адміністрації.

22. Основною формою роботи Грамадської ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Грамадської ради можуть скликатися за ініціативою голови Грамадської ради, керівника Ізмаїльської районної державної адміністрації або однієї третини загальної складу її членів.

Повідомлення про скликання засідань Грамадської ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному вебсайті Ізмаїльської районної державної адміністрації.

Засідання Грамадської ради є правомочним, якщо на ньому присутні (у тому числі дистанційно) не менш як половина її членів від загальної складу.

Засідання Грамадської ради проводяться відкрито.

У засіданнях Грамадської ради може брати участь з правом дорадчого голосу керівник представник Ізмаїльської районної державної адміністрації, його заступник або інший уповноважений представник Ізмаїльської районної державної адміністрації.

За запрошенням голови Грамадської ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

Грамадська рада може схвалювати пропозиції та рекомендації з окремих питань шляхом опитування її членів у письмовому або електронному вигляді.

Інформація про дистанційну участь у засіданні Грамадської ради фіксується у протоколі засідання Грамадської ради.

23. Рішення Грамадської ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні (у тому числі дистанційно). У разі різного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення Грамадської ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Ізмаїльською районною державною адміністрацією.

Рішення Ізмаїльської районної державної адміністрації, прийняте за результатами розгляду пропозицій Громадської ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Громадської ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті Ізмаїльської районної державної адміністрації та/або будь-яким іншим способом. Інформація про прийняте рішення повинна містити відомості про врахування пропозицій Громадської ради або причини їх відхилення.

24. Громадська рада провадить свою діяльність відповідно до річного плану. Річний план новоствореної Громадської ради затверджується протягом трьох місяців з дати затвердження складу Громадської ради.

На засіданні Громадської ради, яке проводиться за участю представників Ізмаїльської районної державної адміністрації в I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану роботи Громадської ради за минулий рік та схвалюється підготовлений нею план на поточний рік.

Річний план роботи Громадської ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті Ізмаїльської державної адміністрації протягом п'яти робочих днів з дня їх надходження від Громадської ради.

25. Положення про Громадську раду, склад Громадської ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Громадської ради в обов'язковому порядку розміщуються Ізмаїльською районною державною адміністрацією на офіційному вебсайті в рубриці "Громадська рада".

Відповідальність за достовірність відомостей несуть Ізмаїльська районна державна адміністрація та Громадська рада.

26. Забезпечення секретаріату Громадської ради приміщенням для роботи ради та проведення її засідань, а також у разі можливості засобами зв'язку здійснюється Ізмаїльською районною державною адміністрацією.

Відповідальність за збереження наданих Ізмаїльською районною державною адміністрацією в тимчасове користування секретаріату Громадської ради приміщень, майна тощо несе голова Громадської ради.

27. Громадська рада має бланк із своїм найменуванням.